



ФОНДУНС Нови Сад

Фондација за решавање стамбених потреба младих наставних
и научних радника и уметника – Универзитет у Новом Саду

Трг Доситеја Обрадовића 5, 21000 Нови Сад

Тел: 021/4852011 www.fonduns.uns.ac.rs e-mail: fondacija@uns.ac.rs

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ЈАВНА НАБАВКА ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА НА ИЗГРАДЊИ
СТАМБЕНОГ ОБЈЕКТА П + 3 + ПК, ЗА МЛАДЕ НАСТАВНЕ И НАУЧНЕ
РАДНИКЕ И УМЕТНИКЕ**

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

ЈАВНА НАБАВКА бр.01-1/2013

Септембар 2013. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 01-1/2013/1 и Решења о образовању комисије БРОЈ 01-1/2013/2 за јавну набавку број 01-1/2013, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**у отвореном поступку за јавну набавку за извођење радова на изградњи
стамбеног објекта П + 3 + Пк, за младе наставне и научне раднике и
уметнике, ЈН бр. 01-1/2013**

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, опис радова, рок извршења, начин контроле, место извршења радова	4
IV	Техничка документација и планови	5
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	22
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	28
VII	Образац понуде	45
VIII	Образац предмер радова	49
IX	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	99
X	Образац трошкова припреме понуде	101
XI	Образац изјаве о независној понуди	102
XII	Образац изјаве о поштовању обавеза чл. 75 ст. 2 закона	103
XIII	Образац изјаве понуђача о прихватању услова из јавног позива и конкурсне документације	104
XIV	Образац потврде за референце	105
XV	Образац реферетна листа	106
XVI	Образац изјаве понуђача о одговорном извођачу	107
XVII	Образац изјаве понуђача о уредном испуњавању обавеза према подизвођачима и добављачима	108
XVIII	Образац изјаве понуђача о уредном извршавању обавеза по раније закљученим уговорима	109
XIX	Модел уговора	110

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

НАРУЧИЛАЦ: ФОНДУНС НОВИ САД, Фондација за решавање стамбених потреба младих наставних и научних радника и уметника - Универзитет у Новом Саду

АДРЕСА НАРУЧИОЦА: Нови Сад, Трг Доситеја Обрадовића 5

ИНТЕРНЕТ АДРЕСА НАРУЧИОЦА: www.fonduns.uns.ac.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 01-1/2013 су **радови**.

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. За предметну јавну набавку наручилац је 10.04.2013. године објавио Претходно обавештење на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

6. Контакт (лице или служба)

Лице за контакт: Ениса Кочан

Е - mail адреса: fondacija@uns.ac.rs

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 01-1/2013 су радови на изградњи стамбеног објекта П + 3 + Пк, за младе наставне и научне раднике и уметнике.

Ознака и назив из општег речника набавке: 45000000 - Грађевински радови.

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, ОПИС РАДОВА, РОК ИЗВРШЕЊА, НАЧИН КОНТРОЛЕ, МЕСТО ИЗВРШЕЊА РАДОВА

Предмет јавне набавке су радови на изградњи стамбеног објекта спратности П + 3 + Пк, оквирне квадратуре 1300м².
Рок за завршетак радова је 10 месеци.

Спецификација радова:

1. ЗЕМЉАНИ РАДОВИ,
2. ЗИДАРСКИ РАДОВИ,
3. ТЕСАРСКИ РАДОВИ,
4. БЕТОНСКИ РАДОВИ,
5. ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ,
6. СТОЛАРСКИ РАДОВИ,
7. БРАВАРСКИ РАДОВИ,
8. ЛИМАРСКИ РАДОВИ,
9. КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ,
10. МОЛЕРСКО-ФАРБАРСКИ РАДОВИ,
11. ПОКРИВАЧКИ РАДОВИ,
12. РАДОВИ НА ИНСТАЛАЦИЈАМА.

Количине радова и јединичне мере исказане су у предмеру радова који је саставни део конкурсне документације.

Наручилац ће ангажовати надзорни орган који ће вршити стручни надзор над извођењем радова.

Наручилац ће ангажовати координатора за извођење радова у складу са Уредбом о безбедности и здрављу на раду на привременим или покретним градилиштима.

Понуђачу се саветује да, пре сачињавања и достављања понуде, изврши увид на лицу места и обиђе локацију – грађевинску парцелу, на којој ће се изводити радови, да испита природу и суштину радова, да се упозна са свим битним елементима који имају утицаја на организацију простора, да испита и провери све околности које могу бити потребне за израду понуде.

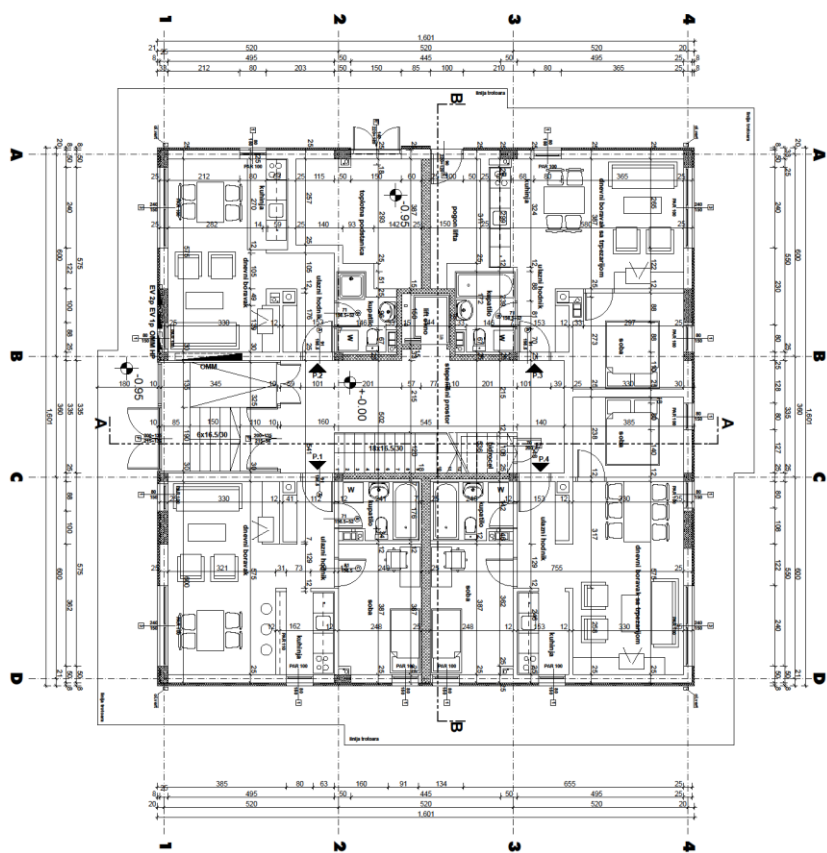
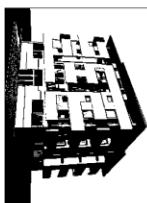
Понуђач је, такође, дужан да уз понуду достави Наручиоцу, сачињен у слободној форми, динамички план извођења уговорених радова, према позицијама радова наведеним у понуди, односно предмеру. Понуђач треба да, поред графичког приказа, у динамичком плану искаже организацију и методологију извршења радова, појединачне фазе радова, њихово трајање у данима, број ангажованих радника по фазама. Динамички план мора бити потписан од стране овлашћеног лица понуђача и оверен печатом.

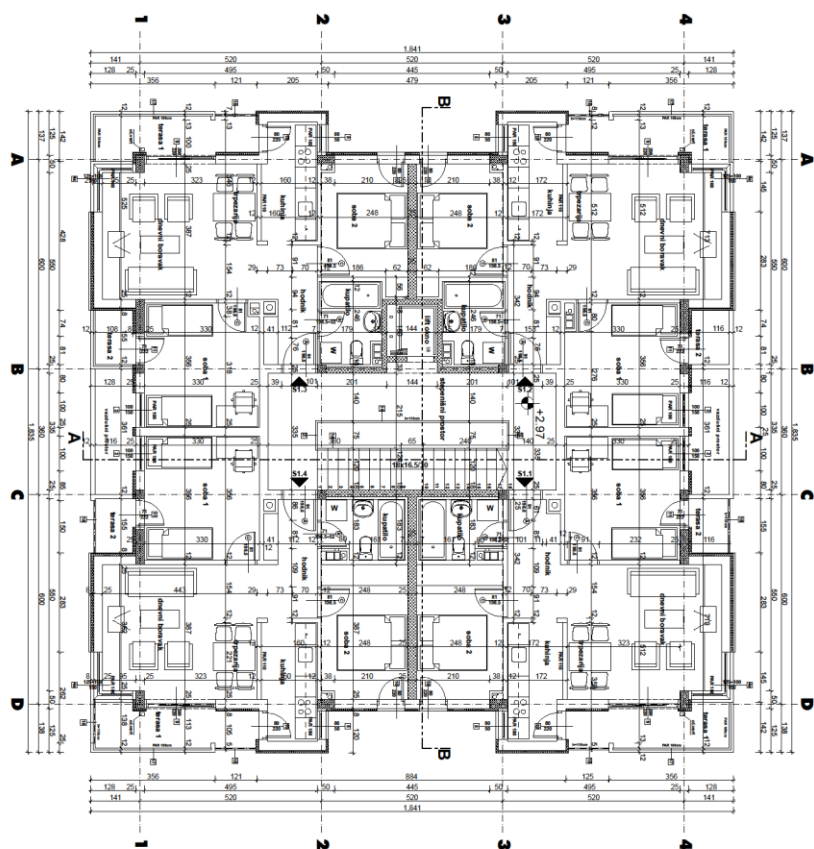
Понуђач је обавезан да уз понуду достави оригинал писмо банке о спремности своје пословне банке да ће издати банкарске гаранције у корист Наручиоца које морају имати клаузулу «неопозива, безусловна, без права на приговор и на први позив наплатива» у корист Наручиоца: за повраћај аванса 10%, за добро извршење посла 10% и за отклањање недостатака у гарантном року 10%.

Од понуђача се очекује да је упознат са важећим прописима, стандардима и техничким условима који за ову врсту радова важе у Републици Србији.

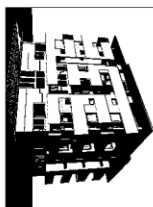
Од понуђача се, такође, очекује да пажљиво проучи конкурсну документацију, упутства, услове, обрасце, рокове и техничке параметре. Неусаглашеност понуде са захтевима за подношење понуде је ризик понуђача.

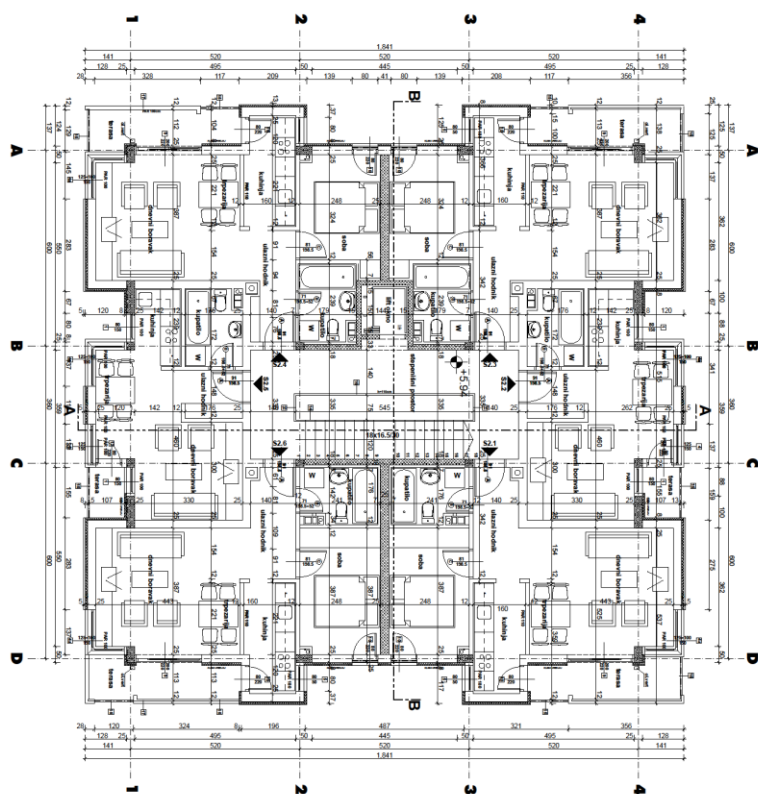
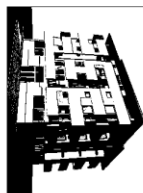
IV ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

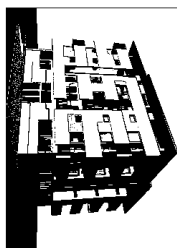
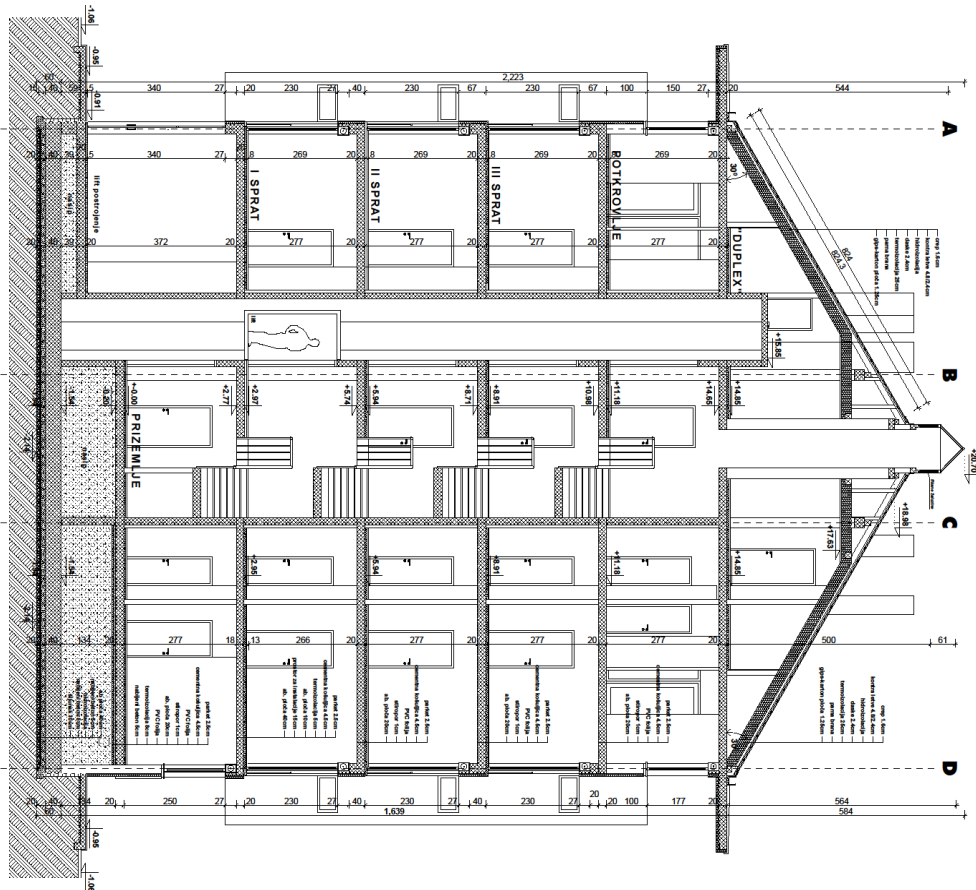
[illegible]

[illegible][illegible][illegible][illegible]

UKUPNA KORIŠNA STANOVI (m²)	229,46
OSTALO	0,00
POSREDOVANJE	0,00
UKUPNA NETO PLOŠTINA (m²)	24,00
UKUPNA KORIŠNA PLOŠTINA (m²)	23,31
UKUPNA KORIŠNA (m²)	252,77

[illegible]

[illegible]



ПРЕСЕК - В-В'

ПРОЈЕКТНИ НАСТАВНИК ДИПЛОМ. ИНЖ. АРХИТЕКТУРЕ ДИПЛОМ. ИНЖ. АРХИТЕКТУРЕ ДИПЛОМ. ИНЖ. АРХИТЕКТУРЕ ДИПЛОМ. ИНЖ. АРХИТЕКТУРЕ		ПОСРЕДНИК ДИПЛОМ. ИНЖ. АРХИТЕКТУРЕ ДИПЛОМ. ИНЖ. АРХИТЕКТУРЕ ДИПЛОМ. ИНЖ. АРХИТЕКТУРЕ ДИПЛОМ. ИНЖ. АРХИТЕКТУРЕ	
ИЗДАВАЧ	ПРОЈЕКТ - 987	БРОЈ	12
ПРОЈЕКТ	САДРЖАЈ: ПРОЈЕКТ - 987	ЛИСТ	12
ЛИСТ	САДРЖАЈ: ПРОЈЕКТ - 987	ЛИСТ	12
ЛИСТ	САДРЖАЈ: ПРОЈЕКТ - 987	ЛИСТ	12

V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);
- 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

1) **Неопходан финансијски капацитет** - Да је понуђач у три обрачунска периода који претходе објављивању јавног позива (2010, 2011. и 2012.) био ликвидан, тј. да је пословао позитивно. Непостојање блокаде на текућим рачунима у последњих 6 месеци од дана објављивања јавног позива.

2) **Неопходан пословни капацитет** – да је понуђач у периоду последње три године (2010, 2011. и 2012.) извео радове на изградњи објеката у области високоградње (стамбено-пословни објекти), укупне бруто квадратуре најмање 10.000м².

Уколико понуду подноси група понуђача, овлашћени понуђач доставља доказ да је у периоду последње три године (2010, 2011. и 2012.) извео радове на изградњи објеката у области високоградње (стамбено-пословни објекти), укупне бруто квадратуре најмање 10.000м².

3) **Неопходни технички капацитет** да понуђач има у свом власништву, закупу или лизингу минимално:

МЕХАНИЗАЦИЈА ЗА ГРАЂЕВИНСКЕ РАДОВЕ:

- 1 (један) аутопумпа за бетон
- 1 (један) фабрика бетона
- 2 (два) аутомиксер за бетон
- 2 (два) багера
- 1 (један) универзални утоваривач (самоходни)
- 2 (два) доставна возила
- 2 (два) камион носивости до 10 тона
- 2 (два) камион носивости преко 10 тона
- 1 (један) кран
- грађевинска скела минимум 2.000м²
- 1 (један) машина за израду кошуљице
- 1 (један) машина за машинско малтерисање
- 1 (један) компресор

4) Неопходни кадровски капацитет

а) Понуђач пре објављивања јавног позива мора да има у сталном радном односу раднике грађевинске, електро и машинске струке (40 радника грађевинске, 15 радника електро струке и 15 инсталатера водовода, канализације и грејања)

б) Понуђач мора да има у радном односу:

- једног грађевинског инжењера са лиценцом 410 или 411
- једног машинског инжењера са лиценцом 430
- једног машинског инжењера за транспортна средства са лиценцом 434
- једног инжењера електротехнике са лиценцом 450 или 451
- једног инжењера електротехнике са лиценцом 453

Понуђач који наступа са подизвођачем или носилац посла када је у питању група понуђача, мора имати у свом радном односу најмање 3 инжењера са лиценцама са наведеног списка.

в) Једно лице са уверењем од стране Управе за безбедност и здравље на раду о положеном стручном испиту о практичној оспособљености за обављање послова безбедности и здравља на раду.

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона .

1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
- 2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ:** Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;
- 3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона - **Доказ:** Правна лица: Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда; Предузетници: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда Физичка лица: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.
Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда;
- 4) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је

измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- 5) **Услов из члана чл. 75. ст. 2. - Доказ:** Потписан и оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу XII). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. Неопходан финансијски капацитет

За средња и велика правна лица: Биланс стања и успеха са анексима за 2010, 2011 и 2012. годину, позитиван пословни резултат исказан у билансу успеха за 2010, 2011, 2012. годину; Доказ о непостојању блокаде на текућим рачунима у последњих 6 месеци од дана објављивања јавног позива.

За мала правна лица и предузетнике: Позитиван финансијски резултат у 2010, 2011 и 2012. години; Доказ о непостојању блокаде на текућим рачунима у последњих 6 месеци од дана објављивања јавног позива.

Као доказ о непостојању блокаде, прилаже се потврда коју издаје Народна банка Србије – Одељење за принудну наплату о броју дана неликвидности у последњих 6 месеци од дана објављивања јавног позива.

Извештај о бонитету Центра за бонитет Народне банке Србије (Образац БОН-ЈН), или другог надлежног органа (АПР) који мора да садржи: статусне податке понуђача, сажети биланс стања и биланс успеха за претходне три обрачунске године, показатеље за оцену бонитета за претходне три обрачунске године (2012., 2011. и 2010.) или Биланс стања и Биланс успеха са статистичким анексима за 2012., 2011. и 2010. годину.

2. Неоходан пословни капацитет

а) Потврда ранијег инвеститора издата на обрасцу из поглавља XIV у конкурсној документацији (Потврда за референце) потписана и оверена од стране наручиоца.

б) Списак изведених радова за период од претходне три године са датумима и окончаним ситуацијама са рекапитулацијом радова, потписан и оверен од стране извођача – образац из поглавља XV.

в) Фотокопија закључених уговора са евентуалним анексима. Образац „Потврда за референце“ понуђач ће копирати и доставити уз своју понуду за све наручиоце појединачно. Ако су наручиоци субјекти који се у смислу Закона о јавним набавкама сматрају наручиоцем, доказ мора бити у облику потврде, издате или потписане

од стране надлежног органа, а ако су наручиоци остала правна лица односно предузетници, потврду издаје или потписује тај наручилац.

Напомена: У разматрање ће бити узети само изведени радови на објектима високоградње које је понуђач изводио самостално или као члан групе понуђача – конзорцијума, а не као и подизвођач другог понуђача – извођача.

3. Неопходан технички капацитет: Фотокопија књиговодствене картице основног средства, фотокопија пописне листе са стањем на дан 31.12.2012. године, фотокопија саобраћајних дозвола и полисе обавезног осигурања за моторна возила.

Техничка опремљеност понуђача може се доказивати и фотокопијом уговора о основу коришћења опреме (закуп, лизинг) ако је основ коришћења један од наведених (само за тражени технички капацитет), као и пописном листом по основу уговора о коришћењу опреме и фотокопија саобраћајних дозвола и полисе обавезног осигурања за моторна возила.

4. Неопходни кадровски капацитет:

а) - М обрасце и уговоре о раду за све раднике грађевинске, електро и машинске струке.

- ПП ОД образац за један од последња два месеца који претходе објављивању јавног позива, оверен од стране Пореске управе

б) - М обрасце за тражене инжењере и Уговоре о раду

- копије важећих лиценци Инжењерске коморе Србије

- потврде Инжењерске коморе Србије, не старије од 6 месеци од дана објављивања јавног позива, да су тражени инжењери - носиоци личних лиценци и чланови ИКС-а и да им одлуком Суда части издата лиценца није одузета.

в) - копија уговора о раду и М обрасца.

Напомена: Понуђач може да има ангажовано правно лице или предузетника који имају лиценцу за обављање послова безбедности и здравља на раду издату од стране надлежног министарства рада Републике Србије. Понуђач је дужан да достави Уговор о ангажовању правног лица, односно предузетника и важећу лиценцу.

5. Изјава, потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверену печатом, да ће у року од 8 (осам) дана од дана потписивања уговора доставити:

а) полисе осигурања и доказе о плаћеној премији полисе за осигурање од одговорности према трећим лицима и стварима,

б) полису осигурања радно ангажованих лица за извршење посла и

в) полису осигурања радова.

Наведену изјаву понуђач сачињава у слободној форми, на свом меморандуму.

Ако понуђач не достави Наручиоцу тражене полисе и доказе у утврђеном року, Наручилац може да једнострано раскине уговор и активира банкарску гаранцију за озбиљност понуде.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4.

У складу са чланом 81. Закона о јавним набавкама, уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на **српском** језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ФОНДУНС Нови Сад, Фондација за решавање стамбених потреба младих наставних и научних радника и уметника – Универзитет у Новом Саду, Трг Доситеја Обрадовића 5, Нови Сад, у запечаћеној коверти или кутији, са назнаком: **„ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА НА ИЗГРАДЊИ СТАМБЕНОГ ОБЈЕКТА П + 3 + ПК, ЗА МЛАДЕ НАСТАВНЕ И НАУЧНЕ РАДНИКЕ И УМЕТНИКЕ, БРОЈ 01-1/2013 – НЕ ОТВАРАТИ“.**

Отварање понуда је јавно. Понуде ће се отворати одмах, по истеку рока за подношење понуда, то јест у 12.30 часова 01.10.2013. године. Отварање понуда ће се обавити у просторијама наручиоца ФОНДУНС Нови Сад, Фондација за решавање стамбених потреба младих наставних и научних радника и уметника - Универзитет у Новом Саду, Трг Доситеја Обрадовића бр. 5, 21000 Нови Сад, (трећи спрат, свечана сала Ректората). Отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица. У поступку отварања понуда активно могу учествовати овлашћени представници понуђача.

Понуда која стигне по истеку рока утврђеног позивом сматраће се неблаговременом, неће се отворати, и по окончању поступка отварања понуда биће враћена неотворена понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 01.10.2013. године до 12.00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно

наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи све доказе, прилоге и обрасце дефинисане конкурсном документацијом. Сви обрасци морају бити попуњени, потписани од стране овлашћеног лица понуђача и оверени печатом. Уколико понуду подноси група понуђача сваки образац мора бити потписан од стране овлашћеног лица овлашћеног члана групе понуђача и оверен печатом.

Напомена: Група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати.

Понуђач мора све обрасце и изјаве, које су саставни део конкурсне документације, да попуни читко, неизбрисивим мастилом. Попуњени обрасци морају бити јасни, недвосмислени, потписани од стране овлашћеног лица и оверени печатом, у свему у складу са конкурсном документацијом и овим упутством.

Понуђач је дужан да, након попуњавања, потписивања и овере, Наручиоцу врати увезани примерак конкурсне документације који му је прослеђен лично или путем поште, електронске поште, или га је сам преузео са Портала Управе за јавне набавке или са сајта наручиоца.

Уколико понуђач наступа самостално, сваку страну модела уговора мора да попуни, парафира (овлашћено лице) и овери печатом, чиме потврђује да прихвата све елементе уговора, тј. да се слаже са понуђеним текстом.

У случају подношења заједничке понуде, сваку страну модела уговора мора да попуни, парафира и овери печатом овлашћено лице овлашћеног понуђача из групе понуђача, чиме потврђују да прихватају све елементе уговора, тј. да се слажу са понуђеним текстом.

Препоручљиво је да понуда буде увезана на један од уобичајених начина, како се листови не могу извлачити нити накнадно убацивати, и запакована у коверат или кутију, са назнаком – **„ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА НА ИЗГРАДЊИ СТАМБЕНОГ ОБЈЕКТА П + 3 + ПК, ЗА МЛАДЕ НАСТАВНЕ И НАУЧНЕ РАДНИКЕ И УМЕТНИКЕ, БРОЈ 01-1/2013 – НЕ ОТВАРАТИ“**.

Понуђач је дужан да на полеђини коверте наведе тачан назив и адресу понуђача, име и презиме особе за контакт и број телефона. Неблаговремене и незатворене понуде се неће разматрати.

3. ПАРТИЈЕ

Јавна набавка није обликована по партијама.

4. ОБАВЕЗНИ ДОКАЗИ, ПРИЛОЗИ И ОБРАСЦИ

ДОКАЗИ

ДОКАЗ БР. 1

Извод из регистра Агенције за привредне регистре Републике Србије, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.

ДОКАЗ БР. 2

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

ДОКАЗ БР. 3

Правна лица: Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда; Предузетници: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда Физичка лица: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

ДОКАЗ БР. 4

Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или Потврду Агенције за приватизацију, ако се понуђач налази у поступку приватизације.).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

ДОКАЗ БР. 5

Потписан и оверен образац изјаве (Образац изјаве дат је у поглављу XII). Изјава мора да буде потписана од стране повлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ДОКАЗ БР. 6

ДОКАЗ БР. 6.1.

За средња и велика правна лица: Биланс стања и успеха са анексима за 2010, 2011 и 2012. годину, позитиван пословни резултат исказан у билансу успеха за 2010, 2011, 2012. годину; Доказ о непостојању блокаде на текућим рачунима у последњих 6 месеци од дана објављивања јавног позива.

За мала правна лица и предузетнике: Позитиван финансијски резултат у 2010, 2011 и 2012. години; Доказ о непостојању блокаде на текућим рачунима у последњих 6 месеци од дана објављивања јавног позива.

Потврду издаје Народна банка Србије – Одељење за принудну наплату о броју дана неликвидности у последњих 6 месеци од дана објављивања јавног позива.

Извештај о бонитету Центра за бонитет Народне банке Србије (Образац БОН-ЈН), или другог надлежног органа (АПР) који мора да садржи: статусне податке понуђача, сажети биланс стања и биланс успеха за претходне три обрачунске године, показатеље за оцену бонитета за претходне три обрачунске године (2012., 2011. и 2010.) или Биланс стања и Биланс успеха за 2012., 2011. и 2010. годину (копија; извештаји не могу бити старији од шест месеци од дана објављивања јавног позива).

ДОКАЗ БР. 6.2.

а. Потврда ранијег инвеститора издата на обрасцу из поглавља XIV у конкурсној документацији (Потврда за референце) потписана и оверена од стране наручиоца.

б. Списак изведених радова за период од претходне три године, са датумима и окончаним ситуацијама са рекапитулацијом радова, потписан и оверен од стране извођача. – образац из поглавља XV.

в. Фотокопије закључених уговора са евентуалним анексима.

ДОКАЗ БР 6.3.

Фотокопија књиговодствене картице основног средства, фотокопија пописне листе са стањем на дан 31.12.2012. године, фотокопија саобраћајних дозвола и полисе обавезног осигурања за моторна возила.

Техничка опремљеност понуђача може се доказивати и фотокопијом уговора о основу коришћења опреме (закуп, лизинг) ако је основ коришћења један од наведених (само за тражени технички капацитет), као и пописном листом по основу уговора о коришћењу опреме и фотокопије саобраћајних дозвола и полисе обавезног осигурања за моторна возила.

ДОКАЗ БР. 6.4.

М образац и уговоре о раду за све раднике грађевинске, електро и машинске струке. ПП ОД образац за један од последња два месеца који претходе објављивању јавног позива, оверен од стране Пореске управе.

М обрасце и уговоре о раду за трежене, копије важећих лиценци Инжењерске коморе Србије, не старије од 6 месеци од дана објављивања позива, да су тражени инжењери носиоци личних лиценци и чланови ИКС-а и да им одлуком Суда части издата лиценца није одузета. са важећом потврдом, уз изјаву понуђача о одговорном извођачу, који ће решењем бити именован за извођење радова у предметној јавној набавци (за одговорног извођача).

ДОКАЗ БР. 6.5.

Изјава, потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверену печатом, да ће у року од 8 (осам) дана од дана потписивања уговора доставити:

- а) полисе осигурања и доказе о плаћеној премији полисе за осигурање од одговорности према трећим лицима и стварима,
- б) полису осигурања радно ангажованих лица за извршење посла и
- в) полису осигурања радова.

ПРИЛОЗИ

ПРИЛОГ БР. 1

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то банкарску гаранцију у износу од најмање 5% (процената) од укупне понуђене цене, односно вредности понуде, на име гаранције за обештећење Наручиоца уколико понуђач одбије да потпише уговор након што је његова понуда изабрана као најповољнија, са важношћу од 60 (шездесет) дана од дана отварања понуде.

ПРИЛОГ БР. 2

Понуђач је обавезан да уз понуду достави оригинал писмо банке о спремности своје пословне банке да ће издати банкарске гаранције у корист Наручиоца које **морају имати клаузулу «неопозива, безусловна, без права на приговор и на први позив наплатива» у корист Наручиоца за: повраћај авансног плаћања (10%), за добро извршење посла (10%) и за отклањање грешака у гарантном року (10%).**

ПРИЛОГ БР. 3

Динамички план извођења уговорених радова, према позицијама радова наведеним у понуди, односно предмеру.

Динамички план мора бити потписан од стране овлашћеног лица понуђача и оверен печатом.

ОБРАСЦИ

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

VIII ОБРАЗАЦ ПРЕДМЕР РАДОВА

IX ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

X ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

XII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ЧЛ. 75 СТ. 2 ЗАКОНА

XIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ПРИХВАТАЊУ УСЛОВА ИЗ ЈАВНОГ ПОЗИВА И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

XIV ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ ЗА РЕФЕРЕНЦЕ

XV ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА

XVI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ОДГОВОРНОМ ИЗВОЂАЧУ

XVII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О УРЕДНОМ ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗА ПРЕМА ПОДИЗВОЂАЧИМА И ДОБАВЉАЧИМА

XVIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О УРЕДНОМ ИЗВРШАВАЊУ ОБАВЕЗА ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА

XIX ОБРАЗАЦ МОДЕЛ УГОВОРА

5. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

6. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ФОНДУНС Нови Сад, Фондација за решавање стамбених потреба младих наставних и научних радника и уметника –Универзитет у Новом Саду, Трг Доситеја бр. 5, 21000 Нови Сад, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку радова – ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА НА ИЗГРАДЊИ СТАМБЕНОГ ОБЈЕКТА П + 3 + ПК, ЗА МЛАДЕ НАСТАВНЕ И НАУЧНЕ РАДНИКЕ И УМЕТНИКЕ, БРОЈ 01-1/2013 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку радова – ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА НА ИЗГРАДЊИ СТАМБЕНОГ ОБЈЕКТА П + 3 + ПК, ЗА МЛАДЕ НАСТАВНЕ И НАУЧНЕ РАДНИКЕ И УМЕТНИКЕ, БРОЈ 01-1/2013 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку радова – ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА НА ИЗГРАДЊИ СТАМБЕНОГ ОБЈЕКТА П + 3 + ПК, ЗА МЛАДЕ НАСТАВНЕ И НАУЧНЕ РАДНИКЕ И УМЕТНИКЕ, БРОЈ 01-1/2013 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку радова – ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА НА ИЗГРАДЊИ СТАМБЕНОГ ОБЈЕКТА П + 3 + ПК, ЗА МЛАДЕ НАСТАВНЕ И НАУЧНЕ РАДНИКЕ И УМЕТНИКЕ, БРОЈ 01-1/2013 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

7. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VII), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

8. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VII) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

9. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

10. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

10.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

По закључењу уговора наручилац даје аванс од 10% од укупно уговорене цене. Преостали део, по привременим ситуацијама и окончаној ситуацији, сачињеним на основу оверене грађевинске књиге и јединичних цена из предмера, потписаним од стране Надзорног органа Наручиоца, у року од 45 (четрдесет и пет) дана од дана пријема оверене ситуације за неспорни део ситуације, с тим да окончана ситуација мора износити најмање 5% (процената) од уговорене вредности.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

10.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Гаранција за грађевинско-занатске радове не може бити краћа од 3 (три) године од дана завршетка радова.

Гаранција за изолатерске и кровопокривачке радове не може бити краћа од 8 (осам) година од дана завршетка радова.

10.3. Захтев у погледу рока извођења радова

Рок за извођења радова је 10 (десет) месеци.

Место извођења радова је Нови Сад, ул. Станоја Станојевића бб, парцела бр. 730/37, к.о. Нови Сад IV.

10.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

11. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Укупна вредност мора бити према јединичним ценама из предмера. Цену је потребно изразити нумерички и текстуално, при чему текстуално изражена цена има предност у случају неусаглашености.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

12. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

13. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

I Понуђач је дужан да у понуди достави:

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то банкарску гаранцију у износу од најмање 5% (процената) од укупне понуђене цене, односно вредности понуде, на име гаранције за обештећење Наручиоца уколико понуђач одбије да потпише уговор након што је његова понуда изабрана као најповољнија, са важношћу од 60 (шездесет) дана од дана отварања понуде.

Наручилац ће реализовати банкарску гаранцију дату уз понуду уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Наручилац ће вратити банкарске гаранције понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем. Уколико понуђач не достави банкарску гаранцију понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

II Изабрани понуђач је дужан да достави:

- 1) Банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања** понуђач се обавезује да у тренутку закључења уговора наручиоцу достави банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за повраћај авансног плаћања издаје се у висини плаћеног аванса са ПДВ-ом (10%), са роком важења 30 (тридесет) дана дужим од уговореног рока завршетка радова. Поднета банкарска гаранција не може да садржи

додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

- 2) Банкарску гаранцију за добро извршење посла** - Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку закључења уговора, преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова. Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).
- 3) Банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року** Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку примопредаје предмета јавне набавке преда наручиоцу банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року се издаје у висини 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а. Рок важења банкарске гаранције мора бити 5 (пет) дана дужи од гарантног рока. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања квара који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

14. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Подаци које понуђач оправдано означити као поверљиве биће коришћени само за намене предметног поступка и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније.

Као поверљива понуђач може означити документа која садрже личне податке, а које не садржи ни један јавни регистар или који на други начин нису доступни, као и пословне податке који су важећим прописима или интерним актима понуђача означени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која **у десном горњем углу** великим словима имају исписану реч: **"ПОВЕРЉИВО"**, испод које се потписује овлашћено лице које је потписало понуду и свој потпис

оверава печатом. Ако се поверљивим сматра само поједини податак у документу, поверљиви део мора бити подвучен црвеном бојом. У истом реду, уз десну ивицу, у маргини, мора бити исписана реч: **"ПОВЕРЉИВО"**, уз потпис овлашћеног лица и оверу печатом.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин.

Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају наведеним условима, Наручилац ће позвати Понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов овлашћени представник изнад ознаке поверљивости написати реч: **"ОПОЗИВ"**, уписати датум и време и потписати се.

15. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу наручиоца или електронске поште на e-mail fondacija@uns.ac.rs) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 01-1/2013**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

16. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона). Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Понуда и сви прилози и обрасци морају бити попуњени без исправки и без уписивања између редова.

У случају да је приликом попуњавања документације начинио грешку, понуђач је може исправити искључиво тако што ће прецртати погрешан текст – број једном цртом, уписати нови текст – број, парафирати извршену исправку (овлашћено лице) и оверити је печатом. У супротном, понуда ће се сматрати неприхватљивом и биће одбијена.

Математичке грешке Наручилац ће исправити на следећи начин:

а) у случају да постоји разлика у износу израженом бројевима и словима, меродаван је износ изражен словима;

б) у случају да постоји разлика између јединичне цене и укупног износа добијеног множењем јединичних цена и количина, уколико није у питању очигледна грешка у месту децималног зареза код јединичне цене, меродаван је укупан износ, док ће јединична цена бити коригована;

в) у случају да постоји разлика између исказане укупне вредности и збира по позицијама, Наручилац ће прерачунати збир по позицијама и променити износ укупне вредности.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

17. РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА

Наручилац ће одбити све неприхватљиве и неодговарајуће понуде у смислу Закона о јавним набавкама.

Неблаговременом ће се сматрати понуда која је поднета Наручиоцу по истеку рока из јавног позива, без обзира на начин достављања. Неблаговремену понуду Комисија за јавну набавку наручиоца ће, по окончању поступка отварања понуда, вратити неотворену понуђачу са знаком да је поднета неблаговремено.

Уз понуду морају бити приложена сва документа дефинисана конкурсном документацијом. Понуђач је обавезан да доказе о испуњености услова и обрасце понуде преда у форми која је захтевана конкурсном документацијом и која онемогућава убацивање или уклањање појединих докумената након отварања понуде.

Уколико понуђач учествује у више од једне понуде, све понуде у којима исти учествује ће бити одбијене, као неприхватљиве.

Наручилац ће одбити понуде уколико поседује доказе наведене у члану 82. ЗЈН.

Понуда која не одговара свим техничким спецификацијама сматраће се неодговарајућом и биће одбијена, односно понуда која не одговара свим критеријумима и условима из јавног позива и конкурсне документације, сматраће се неприхватљивом и биће одбијена.

Понуда у којој укупна понуђена вредност премашује износ процењене вредности из Плана набавки, предметне јавне набавке, биће одбијена као неприхватљива.

18. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да **у тренутку закључења уговора** преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 15%**, од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

19. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Економски најповољнија понуда“.

Елементи критеријума су:

Ред. бр.	Критеријум	Пондери
1.	Цена	94
2.	Стандард ISO 9001	2
3.	Стандард OHSAS 18001	2
4.	Стандард ISO 14001	2

1. ЦЕНА

$$Ц = КЦ * БП$$

$$\frac{100 * ЦП}{Ц_{мин}} - 100$$

$$КЦ = 1 - \frac{\quad}{100}$$

Ц = Цена

ЦП = Цена понуђача

Ц_{мин} = Реално најнижа понуђена цена

КЦ = Коефицијент повољности цене

БП = Број пондера

2. СТАНДАРДИ

За испуњавање сваког појединачног стандарда додељује се по 2 (два) пондера. Неиспуњење стандарда не носи поене, односно бодује се као 0 (нула).

Напомена: Потребно је доставити фотокопије: Сертификат система менаџмента квалитетом ISO 9001, Сертификат система управљања заштитом здравља и безбедношћу на раду OHSAS 18001 и Сертификат система управљања заштитом животне средине ISO 14001.

20. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА

Уколико две или више понуда имају исти број пондера, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који има већу изграђену квадратуру.

21. ОДЛУКА О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

Оквирни рок у коме ће Наручилац донети одлуку о избору најповољније понуде је 15 (петнаест) дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће одбити понуду која није сачињена у складу са Законом о јавним набавкама, јавним позивом и конкурсном документацијом.

Изабрани понуђач ће, у року који одреди Наручилац, али не дуже од 5 (пет) дана од дана пријема писменог позива наручиоца, доставити оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама и конкурсне документације. У конкурсној документацији је наведено која се од тражених докумената морају доставити.

Уколико понуђач чија понуда буде оцењена као најповољнија не достави оригинал или оверену копију доказа у року од 3 (три) дана, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Након доношења одлуке о избору најповољније понуде, наручилац ће доставити одговарајуће обавештење свим понуђачима који су поднели понуде.

У случају да понуђач, чија понуда буде изабрана као најповољнија, одбије да закључи уговор, наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Само потписан уговор сматраће се званичном обавезом Наручиоца и никакве активности се не могу започети пре него што уговор буде потписан.

Уговор са најповољнијим понуђачем биће закључен после истека рока за подношење захтева за заштиту права.

22. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве, дат је у поглављу XII конкурсне документације).

23. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

24. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail fondacija@uns.ac.rs или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 80.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са назнаком јавне набавке на коју се односи 01-1/2013, корисник: буџет Републике Србије.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 80.000,00 динара уколико понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % понуђене цене понуђача којем је додељен уговор ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 80.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

25. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор.

26. ОБУСТАВЉАЊЕ ПОСТУПКА И ОДУСТАНАК ОД ПРЕДМЕТНЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац је дужан да обустави поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за избор најповољније понуде.

Наручилац доноси одлуку о обустави поступка јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени услови за доделу уговора.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

Наручилац ће одлуку о обустави поступка јавне набавке писмено образложити, посебно навести разлоге обуставе поступка и доставити је понуђачима у року од три дана од дана доношења одлуке.

Наручилац ће у року од пет дана од дана коначности одлуке о обустави поступка јавне набавке, објавити обавештење о обустави поступка јавне набавке.

Наручилац ће у одлуци о обустави поступка јавне набавке одлучити о трошковима припремања понуде из члана 88. став 3. Закона о јавним набавкама.

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку..... – [навести предмет јавне набавке], ЈН број

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач (позиција радовакоје ће извести):	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач (позиција радовакоје ће извести):	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ.....
[навести предмет јавне набавке]

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	
Рок завршетка радова	
Гарантни период	
Место и начин примопредаје изведених радова	

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

VIII ОБРАЗАЦ ПРЕДМЕР РАДОВА

За јавну набавку за извођење радова на изградњи стамбеног објекта П + 3 + Пк, за младе наставне и научне раднике и уметнике, број 01-1/2013

I ЗЕМЉАНИ РАДОВИ:

011

Геодетско обележавање објекта и израда наносне
скеле

Обрачун радова по м².

м² 254,4 x = дин.

012

Машински и ручни ископ земље III категорије за
потребе израде темељне конструкције објекта.

Обрачун радова по м³.

м³ 370,53 x = дин.

013

Утовар ископане земље у моторно возило и одвоз
на градску депонију удаљену до 5км.

Обрачун радова по м³.

м³ 444,636 x = дин.

014

Набавка материјала и израда тампон слоја од
шљунка испод темељне конструкције d=10цм,
набијеног до потребне збијености.

Обрачун радова по м².

м² 257,6 x = дин.

015

Набавка материјала и израда тампон слоја од
шљунка испод подне плоче d=10цм, набијеног до
потребне збијености.

Обрачун радова по м².

м² 189,05 x = дин.

016

Набавка материјала (песак), насипање у
слојевима и набијање у касете темељне
конструкције и око темеља. Набијање извршити
до потребне збијености.

Обрачун радова по м³.

м³ 331,3 x = дин.

дин.

I ЗЕМЉАНИ РАДОВИ:

II ЗИДАРСКИ РАДОВИ:

У оквиру свих врста зидарских радова подразумева се израда лаке покретне зидарске скеле. Радно место оставити очишћено од заосталог шута и материјала.

001

Зидање зидова опеком $d=25\text{cm}$ у прод. цем. малтеру 1:2:6.

У оквиру ове позиције предвидети израду армирано бетонских надвратника марке МБ=30, висине $h=20\text{ cm}$, у свему према статичком прорачуну и детаљима арматуре.

Обрачун радова по m^3 , заједно са потребном арматуром и оплатом.

$$\text{m}^3 \quad 271,77 \quad \times \quad = \quad \underline{\hspace{2cm}} \quad \text{дин.}$$

002

Зидање преградних зидова ошупљеном опеком $d=12\text{ cm}$ у прод. цем. малтеру 1:2:6.

У оквиру ове позиције предвидети израду армирано бетонских надвратника марке МБ=30, висине $h=16\text{ cm}$, у свему према статичком прорачуну и детаљима арматуре.

Обрачун радова по m^2 , заједно са потребном арматуром и оплатом.

$$\text{m}^2 \quad 671,87 \quad \times \quad = \quad \underline{\hspace{2cm}} \quad \text{дин.}$$

003

Зидање оградних зидова ошупљеном опеком $d=12\text{ cm}$ у прод. цем. малтеру 1:2:6.

У оквиру ове позиције предвидети израду армирано бетонских серклажа марке МБ=30, висине $h=16\text{cm}$, у свему према статичком прорачуну и детаљима арматуре.

Обрачун радова по m , заједно са потребном арматуром и оплатом.

$$\text{m} \quad 114,79 \quad \times \quad = \quad \underline{\hspace{2cm}} \quad \text{дин.}$$

004

Зидање преградних зидова, обзиде зидних платана и вентилационих и инсталационих вертикала, ошупљеном опеком $d=7\text{cm}$ у прод. цем. малтеру 1:2:6.

У оквиру ове позиције предвидети израду армирано бетонских надвратника марке МБ=30, висине $h=16$ цм, у свему према статичком прорачуну и детаљима арматуре.

Обрачун радова по m^2 , заједно са потребном арматуром и оплатом.

$$m^2 \quad 482,12 \quad \times \quad = \quad \underline{\hspace{2cm}} \quad \text{дин.}$$

005

Зидање фасадних обложних зидова - маски опеком $d=7$ цм у прод. цем. малтеру 1:2:6 са повезивањем за зидове $d=25$ цм анкерима од арматуре $\phi 6$.

Обрачун радова по m^2 .

$$m^2 \quad 23,66 \quad \times \quad = \quad \underline{\hspace{2cm}} \quad \text{дин.}$$

006

Малтерисање унутрашњих зидова од опеке у два слоја прод. малтером размере 1:3:9. Све бетонске делове претходно испрскати цем. млеком.

Обрачун радова по m^2 .

$$m^2 \quad 4206,78 \quad \times \quad = \quad \underline{\hspace{2cm}} \quad \text{дин.}$$

007

Малтерисање плафона у два слоја прод. малтером размере 1:3:9. Све бетонске делове претходно испрскати цем. млеком.

Обрачун радова по m^2 .

$$m^2 \quad 1204,43 \quad \times \quad = \quad \underline{\hspace{2cm}} \quad \text{дин.}$$

008

Малтерисање бетонских површина плафона степеништа у два слоја прод. малтером размере 1:3:9. Све бетонске делове претходно испрскати цем. млеком.

Обрачун радова по m^2 .

$$m^2 \quad 32,7 \quad \times \quad = \quad \underline{\hspace{2cm}} \quad \text{дин.}$$

009

Малтерисање површина оградних зидова од опеке у два слоја прод. малтером размере 2:1:6. Све бетонске делове претходно испрскати цем. млеком.

Обрачун радова по m^2 .

$$m^2 \quad 291,5666 \quad \times \quad = \quad \underline{\hspace{2cm}} \quad \text{дин.}$$

010

Малтерисање површина плафона на терасама у два слоја прод. малтером размере 2:1:6. Све бетонске делове претходно испрскати цем. млеком.

Обрачун радова по м².

$$\text{м}^2 \quad 337,2 \quad \times \quad = \quad \underline{\hspace{2cm}} \quad \text{дин.}$$

011

Израда завршног слоја пода, цем. кошуљицом од ситнозрног агрегата дебљине d=3цм размере 1:3, армиране са "шулц" мрежастом арматуром. Горњу површину пердашењем идеално равно обрадити, или у пројектованом паду.

Обрачун радова по м².

$$\text{м}^2 \quad 1277,35 \quad \times \quad = \quad \underline{\hspace{2cm}} \quad \text{дин.}$$

012

Зидање вентилационих канала "шунт" елементима у прод. цем. малтеру 1:2:6.

Обрачун радова по м.

$$\text{м} \quad 111 \quad \times \quad = \quad \underline{\hspace{2cm}} \quad \text{дин.}$$

013

Зидање димњачких канала "шидел" елементима у прод. цем. малтеру 1:2:6. Димензија унутрашњег елемента ф160мм. Подразумева се израда завршне димњачке капе према детаљу произвођача.

Обрачун радова по м.

$$\text{м} \quad 75,2 \quad \times \quad = \quad \underline{\hspace{2cm}} \quad \text{дин.}$$

II ЗИДАРСКИ РАДОВИ:

 дин.

III ТЕСАРСКИ РАДОВИ:

001

Кројење и израда средње сложене дрвене кровне конструкције од резане чамове грађе, димензија према статичком прорачуну и архитектонско-констр. детаљима.

Обрачун радова по м² хоризонталне пројекције, заједно са свим потребним анкерима, шрафовима итд. као и са противпожарним премазом.

$$\text{м}^2 \quad 254,4 \quad \times \quad = \quad \underline{\hspace{2cm}} \quad \text{дин.}$$

002

Дашчање кровних равни даском d=24мм

Обрачун радова по м² стварне површине.

м² 293,76 x = _____ дин.

003

Израда, монтажа и демонтажа фасадне цевне скеле са прописним уземљењем. Скелу стручно монтирати од гвоздених цеви и потребног броја жабица за стезање. Земљу испод скеле поравнати и скелу поставити на подметаче од фосни и на врху повезати са кровном конструкцијом, на свакој етажи и исту повезати за арматуру серклажа. Скела стоји самостално и не ослања се на зидове. Против ветра и претурања скелу попреко повезати гвозденим цевима као и две хоризонталне цеви за заштитну ограду. Патос се поставља од фосни, а заштита пада материјала, од даске на кант. У свему према статичком прорачуну, прописима заштите на раду и техничким нормативима. Извођач је дужан да пре почетка употребе скеле обезбеди пријем од надлежних органа. Висина скеле до 15,00 м. Обрачун радова по м² изведене скеле.

м² 893 x = _____ дин.

III ТЕСАРСКИ РАДОВИ:

_____ дин.

IV БЕТОНСКИ, АРМИРАНО-БЕТОНСКИ И АРМИРАЧКИ РАДОВИ:

001

Набавка, сечење, транспорт и уграђивање средње сложене глатке арматуре GA-240/360, ребрасте арматуре RA-400/500 и мрежасте арматуре Q-500/560 разних пречника, у свему према статичком прорачуну и детаљима.

Обрачун радова по kg уграђене арматуре.

kg 40000 x = _____ дин.

002

Бетонирање мршаваг бетона d=5cm бетоном МБ-15. У свему према статичком прорачуну и детаљима. Све радити у одговарајућој уплати, која је обухваћена овом позицијом.

Обрачун радова по м² уграђеног бетона.

м² 254,4 x = _____ дин.

003

Бетонирање армирано бетонске темељне плоче у одговарајућој уплати, армираним бетоном МБ-30. У свему према статичком прорачуну и детаљима. Све радити у одговарајућој уплати, која је обухваћена овом позицијом.

Оплата сса 1,00-1,50 м²/м³.

Обрачун радова по м³ уграђеног бетона.

$$\text{м}^3 \quad 101,76 \quad \times \quad = \quad \underline{\hspace{2cm}} \quad \text{дин.}$$

004

Бетонирање армирано бетонских темељних зидова у одговарајућој уплати, армираним бетоном МБ-30. У свему према статичком прорачуну и детаљима. Све радити у одговарајућој уплати, која је обухваћена овом позицијом.

Оплата сса 5,00-6,50м²/м³.

Обрачун радова по м³ уграђеног бетона.

$$\text{м}^3 \quad 41,07 \quad \times \quad = \quad \underline{\hspace{2cm}} \quad \text{дин.}$$

005

Бетонирање армирано бетонског лифтовског окна у одговарајућој уплати, армираним бетоном МБ-30. У свему према статичком прорачуну и детаљима. Све радити у одговарајућој уплати, која је обухваћена овом позицијом.

Оплата сса 7,00-10,00м²/м³.

Обрачун радова по м изведеног лифта.

$$\text{м} \quad 16,5 \quad \times \quad = \quad \underline{\hspace{2cm}} \quad \text{дин.}$$

006

Бетонирање армирано бетонских стубова у одговарајућој уплати, армираним бетоном МБ-30. У свему према статичком прорачуну и детаљима. Све радити у одговарајућој уплати, која је обухваћена овом позицијом. Оплата сса 5,00-8,50м²/м³.

Обрачун радова по м³ уграђеног бетона.

$$\text{м}^3 \quad 15,308 \quad \times \quad = \quad \underline{\hspace{2cm}} \quad \text{дин.}$$

006a

Бетонирање армирано бетонских платана у одговарајућој уплати, армираним бетоном МБ-30. У свему према статичком прорачуну и детаљима. Све радити у одговарајућој уплати, која је обухваћена овом позицијом. Оплата сса 7,00-8,50м²/м³.

Обрачун радова по м³ уграђеног бетона.

$$\text{м}^3 \quad 67,53 \quad \times \quad = \quad \underline{\hspace{2cm}} \quad \text{дин.}$$

007

Бетонирање армирано бетонске међуспратне плоче $d_p=20\text{cm}$ у одговарајућој оплати, армираним бетоном МБ-30. У свему према статичком прорачуну и детаљима. Све радити у одговарајућој оплати, која је обухваћена овом позицијом и подупирањем.

Оплата сса $1,00\text{m}^2/\text{m}^3$. У оквиру ове позиције предвидети бетонирање фасадних греда дим. $25\times 47\text{cm}$ и маски конзолних испуста дим. 12×47 по целом обиму објекта.

Обрачун радова по m^2 .

$$\text{m}^2 \quad 1652,37 \quad \times \quad = \quad \underline{\hspace{2cm}} \quad \text{дин.}$$

008

Бетонирање армирано бетонског степеништа бетоном МБ-30. Позицијом је обухваћена потребна оплата. У свему према детаљу и статичком прорачуну. Оплата сса $7,00-10,00\text{m}^2/\text{m}^3$.
Обрачун радова по m^3 уграђеног бетона.

$$\text{m}^3 \quad 5,49 \quad \times \quad = \quad \underline{\hspace{2cm}} \quad \text{дин.}$$

009

Бетонирање армирано бетонских надстрешница над терасана поткровља $d=20\text{cm}$, бетоном МБ-30. Позицијом је обухваћена потребна оплата И подупирање. У свему према детаљу и статичком прорачуну. Оплата сса $7,00-10,00\text{m}^2/\text{m}^3$.

Обрачун радова по m^2 уграђеног бетона.

$$\text{m}^2 \quad 109,45 \quad \times \quad = \quad \underline{\hspace{2cm}} \quad \text{дин.}$$

010

Израда подне плоче $d=7\text{cm}$, бетоном МБ-30.

Обрачун радова по m^2 уграђеног бетона.

$$\text{m}^2 \quad 180,56 \quad \times \quad = \quad \underline{\hspace{2cm}} \quad \text{дин.}$$

011

Израда АБ подне плоче $d=7\text{cm}$, бетоном МБ-30, армирана са Q188, као заштита термоизолације.
Обрачун радова по m^2 уграђеног бетона.

$$\text{m}^2 \quad 180,56 \quad \times \quad = \quad \underline{\hspace{2cm}} \quad \text{дин.}$$

012

Израда заштитног слоја термоизолације крова
d=5цм ,бетоном МБ-20.

Обрачун радова по м² уграђеног бетона.

$$\text{м}^2 \quad 132,05 \quad \times \quad = \quad \underline{\hspace{2cm}} \quad \text{дин.}$$

013

Израда АБ подпрозорских клупица бетоном МБ-30. Димензије у свему према статичком прорачуну и детаљима.

Обрачун радова по м.

$$\text{м} \quad 113,5 \quad \times \quad = \quad \underline{\hspace{2cm}} \quad \text{дин.}$$

014

Израда АБ плоче тротоара око објекта d=8цм,
бетоном МБ-30, армирана са Q188.

Обрачун радова по м² уграђеног бетона.

$$\text{м}^2 \quad 67,8 \quad \times \quad = \quad \underline{\hspace{2cm}} \quad \text{дин.}$$

015

Израда АБ улазног степеништа бетоном МБ-30. Димензије облоге у свему према статичком прорачуну и детаљима. Оплата сса 7,00-10,00 м²/м³.

Обрачун радова по м² изведеног степеништа.

$$\text{м}^2 \quad 2,85 \quad \times \quad = \quad \underline{\hspace{2cm}} \quad \text{дин.}$$

016

Израда АБ улазне рампе бетоном МБ-30. Димензије у свему према статичком прорачуну и детаљима. Оплата сса 7,00-10,00м²/м³.

Обрачун радова по м² изведене рампе.

$$\text{м}^2 \quad 3,48 \quad \times \quad = \quad \underline{\hspace{2cm}} \quad \text{дин.}$$

IV БЕТОНСКИ РАДОВИ:

 дин.

V ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ:**001**

Израда термоизолације подова приземља од слоја стиродура d=8цм са слојем PVC фолије.

Обрачун радова по м².

м² 180,56 x = _____ дин.

002

Постављање стиропора d=1цм, и PVC фолије испод завршног слоја пода.

Обрачун радова по м².

м² 775,37 x = _____ дин.

003

Израда вертикалне термоизолације фасадних зидова од слоја стиропора d=8цм по принципу "демит" фасаде са свим потребним фазама.

Обрачун радова по м².

м² 1084,12 x = _____ дин.

004

Израда хоризонталне термоизолације плафона еркера од слоја стиропора d=18цм по принципу "демит" фасаде

Обрачун радова по м².

м² 29,96 x = _____ дин.

005

Израда термоизолације крова постављањем минералне вуне d=25цм на међуспратну таваницу са постављањем PVC фолије преко.

Обрачун радова по м².

м² 123,05 x = _____ дин.

006

Израда вертикалне термоизолације зидова дуплекса ка негрејаном таванском простору крова постављањем стиропора d=13цм лепљењем на зид.

Обрачун радова по м².

м² 61,88 x = _____ дин.

007

Израда термоизолације кровних равни дуплекса постављањем стиропора d=10цм између рогова са постављањем PVC фолије преко.

Обрачун радова по м².

м² 140,99 x = _____ дин.

008

Израда хидроизолације подова приземља кондором 4 са преклопима и варењем преклопа и израдом холкера висине до 10цм. Претходно постављање битулит премаза.

Обрачун радова по м².

м² 180,56 x = _____ дин.

009

Набавка и постављање тер-хартије на кровним равнима. Подразумева се преклоп од 10%

Обрачун радова по м² стварне површине.

м² 293,76 x = _____ дин.

V ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ:

_____ дин.

VI СТОЛАРСКИ РАДОВИ:

Унутрашња врата су столарска фурнирана, опремити их стандардним оковом и бравом, бојити масном бојом и завршно лакирати. Сва спољна столарија ће се извести према пројекту, шемама и провереним мерама на објекту од PVC профила. Ценом за појединачне ставке обухватити комплет монтирано, опремљено, застакљено, дихтовано и са свим транспортним оковом и везним. Застакљивање извести дуплим термо стаклом 4+12+4мм, оков према избору пројектанта.

001

Израда допрема и уграђивање фурнираних врата у довратнику са поставом, опремити цилиндар бравом и осталим оковом, кваком и шилтовима од елоксираног алуминијума. Завршна обрада бојењем масном бојом у тону по избору пројектанта и лакирањем.

Предвидети постављање "первајз" лајсни од дрвета завршно обрађених као и сама врата ширине 5цм..

Све обрачунати овом ставком по 1 комаду.

ПОС А дим. 91/198.5цм	ком.	27	x	=	_____	дин.
ПОС В дим. 71/198.5+52цм	ком.	52	x	=	_____	дин.
ПОС С дим. 81/198.5цм	ком.	26	x	=	_____	дин.
ПОС D дим. 85/198.5цм-клизна	ком.	4	x	=	_____	дин.

002

Набавка допрема и уграђивање подпрозорских клупица од медијапана ширине 20цм, комплет обрађено са завршном обрадом бојењем полиуретанском фарбом беле боје са 100 % сјаја.

Све обрачунати овом ставком по м

м 113,5 x = _____ дин.

003

Набавка допрема и уграђивање облоге степеништа дуплекса од храстовине, комплет обрађено са завршном обрадом лакирањем 3 пута.

Све обрачунати овом ставком по м² основе степеништа.

м² 15,84 x = _____ дин.

004

Набавка допрема и уграђивање рукохвата степеништа дуплекса од храстовине, комплет обрађено са завршном обрадом лакирањем 3 пута.

Све обрачунати овом ставком по м.

м 28,4 x = _____ дин.

005

Набавка допрема и уграђивање PVC фасадне столарије у свему према описима из шема столарије.

Све обрачунати овом ставком по 1 ком.

ПРОЗОРИ

ПОС 1 80/150+25	ком.	14	x	=	_____	дин.
ПОС 2 100/150+25	ком.	12	x	=	_____	дин.
ПОС 3 240/150+25	ком.	2	x	=	_____	дин.
ПОС 4 120+120/150+25	ком.	2	x	=	_____	дин.
ПОС 4а 102+108/150+25	ком.	10	x	=	_____	дин.
ПОС 4б 120/150+25	ком.	2	x	=	_____	дин.
ПОС 4ц 120+120/150+25	ком.	2	x	=	_____	дин.
ПОС 5 90/50	ком.	12	x	=	_____	дин.
ПОС 6 80/130	ком.	8	x	=	_____	дин.
ПОС 7 100/130	ком.	4	x	=	_____	дин.

ВРАТА

ПОС 9 200/220+25	ком.	20	x	=	_____	дин.
ПОС 10 95/220+25	ком.	28	x	=	_____	дин.
ПОС 11 81/220+25	ком.	16	x	=	_____	дин.
ПОС 12 108/220+25	ком.	4	x	=	_____	дин.

006

Набавка допрема и уграђивање кровних прозора типа "VELUX" или одговарајуће, у свему према описима из шема столарије.

Све обрачунати овом ставком по 1 ком.

ПОС 8 60/100	ком.	2	x	=	_____	дин.
ПОС 8a 80/100	ком.	6	x	=	_____	дин.

VI СТОЛАРСКИ РАДОВИ:

_____ дин.

VII БРАВАРСКИ РАДОВИ:

Све браварске радове извести према пројекту шемама и провереним мерама на објекту. Браварију изводити од кутијастих профила, плъштег и округлог гвожђа, опремити потребним бројем анкера за учвршћивање. Све делове чистити од рђе и прљавштине, два пута премазати антикорозивним премазом и завршно лакирати лак бојом. Код формирања цене обухватити све радове од набавке материјала до финално обрађеног и монтираног комада. На споју са подом односно зидом треба поставити розету за покривање. Све предати чисто од свих прљавштина

Сву браварију извести од АI профила са испуном од термопан стакла. Засењивање извести венечијанерима.

001

Израда, допрема и уграђивање ограде степеништа, извести према пројекту, шеми браварије и општем опису за браварске радове.

Обрачун радова по м ограде све комплет са завршном обрадом.

ПОС 14	м	20,8	x	=	_____	дин.
--------	---	------	---	---	-------	------

002

Израда, допрема и уграђивање ограде тераса, извести према пројекту, шеми браварије и општем опису за браварске радове.

Обрачун радова по м ограде све комплет са завршном обрадом.

ПОС 15	м	35	x	=	_____	дин.
--------	---	----	---	---	-------	------

Израда, допрема и уграђивање ограде светларника, извести према пројекту, шеми браварије и општем опису за браварске радове.

[illegible]

Израда, допрема и уграђивање заштитног браника изнад зиданих ограда на терасама, извести према пројекту, шеми браварије и општем опису за браварске радове.

ПОС 17 М 121 Х = _____ ДИН.

Израда и монтажа снегобрана израђеног од челичних профила. У свему према опису и шеми браварије.

КОМ 85 X = _____ ДИН.

Набавка допрема и уграђивање улазног портала од Al профила, комплет са дихтовањем, оковом, застакљено термопан стаклом 4+12+4 мм, опремљено свим припадајућим деловима, заштитом и опремом.

ПОС F 200+135/215+126 КОМ. 1 X = ДИН.

Набавка допрема и уграђивање ветробранског портала од Al профила, комплет са дихтовањем, оковом, застакљено термопан стаклом 4+12+4 мм, опремљено свим припадајућим деловима, заштитом и опремом.

ПОС F' 200+135/215+54	КОМ.	1	Х	=	ДИН.
-----------------------	------	---	---	---	------

008

Набавка допрема и уграђивање врата од Al профила, комплет са дихтовањем, оковом, опремљено свим припадајућим деловима, заштитом и опремом, у свему према описима из шеме браварије.

Све обрачунати овом ставком по 1 комаду.

ПОС Е дим. 90/240	ком.	1	x	=	_____	дин.
ПОС Е' дим. 130/240	ком.	1	x	=	_____	дин.

009

Израда и уградња лантерне светларника од Al профила са испуном од термопан стакла и отвором за излаз на кров.

ПОС 13 дим. 545/120 цм	ком.	1	x	=	_____	дин.
------------------------	------	---	---	---	-------	------

010

Израда и уградња пењалица за излаз на кров на месту централног светларника од кутијастих браварских профила.

ком	1	x	=	_____	дин.
-----	---	---	---	-------	------

VII БРАВАРСКИ РАДОВИ:

_____ дин.

VIII ЛИМАРСКИ РАДОВИ:**001**

Израда, допрема и монтажа лежећих олука од поцинкованог лима d=0,55 мм, развијене ширине 100цм. Ценом обухватити и одговарајући уводни лим у свему према пројекту, детаљима и општем опису за лимарске радове.

Обрачун по м' комплет монтираног висећег олука.

м'	63,8	x	=	_____	дин.
----	------	---	---	-------	------

002

Израда и монтажа олучне цеви (вертикале) од поцинкованог лима d=0,55 мм развијене ширине 60 цм. Ценом обухватити и одговарајуће носаче (шелне). У свему према пројекту, детаљима и општем опису за лимарске радове.

Обрачун радова по м' комплет монтиране олучне цеви.

м'	63,4	x	=	_____	дин.
----	------	---	---	-------	------

003

Израда и монтажа опшава - вентилација поцинкованим лимом d=0,55 мм, RS 45цм. У свему према детаљима лимарије.

Обрачун радова по ком опшава.

ком 6 x = _____ дин.

004

Израда и монтажа прозорског банка од бакарног лима d=0,55 мм, RS 15цм. У свему према шеми и детаљима лимарије.

Обрачун радова по м'.

м' 113,5 x = _____ дин.

005

Израда и монтажа опшава светларника од поцинкованог лима d=0,55мм у пројектованом паду. У свему према пројекту, детаљима и општем опису за лимарске радове.

Обрачун радова по м' комплет монтираног опшава.

м' 12,32 x = _____ дин.

006

Израда и монтажа опшава равног дела крова-надстрешнице, од поцинкованог лима d=0,55 мм у пројектованом паду. У свему према пројекту, детаљима и општем опису за лимарске радове.

Предвидети пад ка објекту и хоризонтални олук који ће скупљати атмосферлије и одвести их до најближе олукне вертикале.

м 63,8 x = _____ дин.

VIII ЛИМАРСКИ РАДОВИ:

_____ дин.

IX КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ:**001**

Израда подова тераса од противклизне противмразне керамике дим. 33x33цм I класе, полагањем у слоју цем. малтера размере 1:3, са спојницама ширине 2мм. Након полагања плочица, минималне спојнице ширине 2мм залити ретким цем. малтером размере 1:1, а целу површину очистити влажним песком.

Обрачун радова по м² комплет описаних радова са свим фазама и израдом сокле h=8цм од истог материјала.

$$\text{м}^2 \quad 152,74 \quad \times \quad = \quad \underline{\hspace{2cm}} \quad \text{дин.}$$

002

Израда подова степенишног простора од камених плоча дим. 33х33цм I класе, полагањем у слоју цем. малтера размере 1:3, са спојницама ширине 2мм. Након полагања плочица, минималне спојнице ширине 2мм залити ретким цем. малтером размере 1:1, а целу површину очистити влажним песком.

Обрачун радова по м^2 развијене ширине степеништа комплет описаних радова са свим фазама и израдом сокле $h=8\text{цм}$ од истог материјала.

$$\text{м}^2 \quad 37,38 \quad \times \quad = \quad \underline{\hspace{2cm}} \quad \text{дин.}$$

002

Израда подова ходничког простора и улаза у објект од камених плоча дим. 33х33цм I класе, полагањем у слоју цем. малтера размере 1:3, са спојницама ширине 2мм. Након полагања плочица, минималне спојнице ширине 2мм залити ретким цем. малтером размере 1:1, а целу површину очистити влажним песком.

Обрачун радова по м^2 развијене ширине степеништа комплет описаних радова са свим фазама и израдом сокле $h=8\text{цм}$ од истог материјала.

$$\text{м}^2 \quad 96,16 \quad \times \quad = \quad \underline{\hspace{2cm}} \quad \text{дин.}$$

003

Набавка и постављање керамичких плочица дим. 33х33цм I класе у тону по избору пројектанта на под оставе и кухиње, полагањем у лепку са спојницама од 2мм. Након полагања плочица спојнице залити ретким цем. малтером размере 1:1, а целу површину очистити влажним песком.

Обрачун радова по м^2 комплет описаних радова са свим фазама.

$$\text{м}^2 \quad 127,38 \quad \times \quad = \quad \underline{\hspace{2cm}} \quad \text{дин.}$$

004

Набавка и постављање керамичких плочица I класе дим. 25х30цм у тону по избору пројектанта на зидове кухиње до висине од 1.5м, полагањем у лепку са спојницама од 2мм. Након полагања плочица спојнице залити ретким фуг масом.

Обрачун радова по м^2 комплет описаних радова са свим фазама.

$$\text{м}^2 \quad 199,56 \quad \times \quad = \quad \underline{\hspace{2cm}} \quad \text{дин.}$$

003

Набавка и постављање керамичких плочица дим. 33х33цм I класе у тону по избору пројектанта на под санитарних чворова и кухиње, полагањем у лепку са спојницама од 2мм. Након полагања плочица спојнице залити ретким цем. малтером размере 1:1, а целу површину очистити влажним песком.

Обрачун радова по м² комплет описаних радова са свим фазама.

$$\text{м}^2 \quad 109,86 \quad \times \quad = \quad \underline{\hspace{2cm}} \quad \text{дин.}$$

005

Набавка и постављање керамичких плочица I класе дим. 25х30цм у тону по избору пројектанта на зидове санитарних чворова до пуне висине, полагањем у лепку са спојницама од 2мм. Након полагања плочица спојнице залити ретким фуг масом.

Обрачун радова по м² комплет описаних радова са свим фазама.

$$\text{м}^2 \quad 573,33 \quad \times \quad = \quad \underline{\hspace{2cm}} \quad \text{дин.}$$

дин.

IX КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ:

X МОЛЕРСКО-ФАРБАРСКИ РАДОВИ:

001

Молерско глетовање малтерисаних и бетонских површина глет масом до потпуне глаткоће. Отвори величине до 3,00 м² се не одбијају.

Обрачун радова по м².

$$\text{м}^2 \quad 5443,91 \quad \times \quad = \quad \underline{\hspace{2cm}} \quad \text{дин.}$$

002

Бојење глетованих површина зидова и плафона, дисперзивном белом бојом два пута вуненим ваљком, заједно са подлогом и са свим потребним предрадњама. Алкалне подлоге претходно неутрализовати одговарајућим премазом, према препоруци произвођача. Отвори величине до 3,00 м² се не одбијају.

Обрачун радова по м² комплет описаних радова заједно са фазама.

$$\text{м}^2 \quad 5443,91 \quad \times \quad = \quad \underline{\hspace{2cm}} \quad \text{дин.}$$

003

Обрада фасадих површина бавалит-ом у тону по избору пројектанта . За примену премаза строго се држати упутства произвођача.

Обрачун радова по м².

м² 1742,85 x = _____ дин.

X МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ:

_____ дин.

XI ПОКРИВАЧКИ РАДОВИ:**001**

Покривање косих кровних равни фалцованим црепом са свим потребним предрадњама и покривањем слемена слеменим елементима са заливањем слемењака цементним малтером.

Обрачун радова по м² стварне површине.

м² 293,76 x = _____ дин.

XI ПОКРИВАЧКИ РАДОВИ:

_____ дин.

XII РАЗНИ РАДОВИ:**001**

Извршити завршно чишћење просторија, са прањем прозора, врата и подова.

Обрачун радова по м² пода.

м² 1303,51 x = _____ дин.

002

Набавка материјала и постављање храстовог паркета "S" класе на припремљену подлогу у лепку са брушењем и завршним лакирањем 4 пута.

Обрачун радова по м² пода.

м² 775,37 x = _____ дин.

003

Набавка, испорука, монтажа и пуштање у погон са свом пратећом атестном и пројектном документацијом, путничког хидрауличког лифта са 5 станица у свему према упутству произвођача, пројектне документације и техничких прописа.

Димензија кабине лифта 95x115cm. Унутрашња и спољашња врата са отклоном у страну.

Обрачун радова по ком.

ком 1 x = _____ дин.

004

Набавка материјала и постављање заштите терасних површина изнад стамбеног простора следећим слојевима: парна брана, термоизолација-стиродур 5цм, слој за пад-кошуљица 4цм, хидроизолација-кондор 4мм у два унакрсна слоја варен на спојевима са мин. преклопа од 10%.

Обрачун радова по м².

м² 26,88 x = _____ дин.

005

Набавка материјала и израда спуштеног плафона у просторијама поткровља - ниво II од гипс-картонских плоча на металној подконструкцији.

Обрачун радова по м².

м² 140,99 x = _____ дин.

XII РАЗНИ РАДОВИ:

_____ дин.

XIII ЕЛЕКТРИЧНЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ:**001 НАПАЈАЊЕ:****001.1**

Испорука и полагање PVC цеви ф110 у земљани ров, са полагањем гал штитника и опоменске траке за увод напојних каблова у ЕБ-1П (хидранта) (угао савијања не сме бити већи од 45°)

Обрачун по дужном метру цеви.

м 15 x = _____ дин.

001.2

Испорука и полагање једнослојне коруговане цеви ф40 кроз цев провући жицуP/F6мм² (угао савијања не сме бити већи од 45°) од ЕБ-1Р до ОММ-Н.

Обрачун по дужном метру.

м 1 x = _____ дин.

001.3

Испорука и полагање PVC цеви ф110 у земљани ров, са полагањем гал штитника и опоменске траке, за увод напојних каблова у ЕБ-1Р (угао савијања не сме бити већи од 45°)

Обрачун по дужном метру цеви.

м 20 х = _____ дин.

001.4

Испорука и полагање PVC цеви $\phi 110$ у земљани ров, са полагањем гал штитника и опоменске траке, за увод напојних каблова у EB-2P (угао савијања не сме бити већи од 45°)

Обрачун по дужном метру цеви.

м 30 х = _____ дин.

001.5

Испорука и полагање двослојне коруговане цеви $\phi 90$ - кроз цев провући жицу P/F 6mm^2 (угао савијања не сме бити већи од 45°) од EB-2P до OMM-1

Обрачун по дужном метру.

м 20 х = _____ дин.

001.6

Испорука и полагање двослојне коруговане цеви $\phi 40$ - кроз цев провући жицу P/F 6mm^2 (угао савијања не сме бити већи од 45°) од EB-2P до OMM-1

Обрачун по дужном метру.

м 20 х = _____ дин.

001.7

Испорука и полагање двослојне коруговане цеви $\phi 90$ - кроз цев провући жицу P/F 6mm^2 (угао савијања не сме бити већи од 45°) од EB-1P до OMM-2

Обрачун по дужном метру.

м 12 х = _____ дин.

001.8

Испорука и полагање напојних каблова до помоћних разводних ормана/табли у зид под малтер.

Обрачун по дужном метру.

м

Предвиђени каблови су следећих типова:

PP00 2x1,5mm ²	490	х	=	_____	дин.
PP00-Y 5x6mm ²	520	х	=	_____	дин.
PP00 4x50mm ²	7	х	=	_____	дин.
PP00-Y 1x50mm ²	7	х	=	_____	дин.
PP00 4x25mm ²	7	х	=	_____	дин.
PP00-Y 1x25mm ²	7	х	=	_____	дин.
NHXH-J FE 180 4x10mm ²	17	х	=	_____	дин.

N2XH-J 5x16mm² 30 x = _____ дин.

001 НАПАЈАЊЕ: _____ дин.

002 СВЕТИЉКЕ, СЕНЗОРИ, ВЕНТИЛАТОРИ И ПРАТЕЋА ОПРЕМА:

002.1

Испорука, монтажа и повезивање комплетних светиљки са сијалицама, флуо цевима, стартерима и пригушницима

Светиљке су следећих типова:

002.2

Светиљка на цртежу означена са А.1/75, плафоњера 1x75W, купатило, тераса...(IP54)

ком 25 x = _____ дин.

002.3

Светиљка на цртежу означена са А/75 1x75W, ходници

ком 92 x = _____ дин.

002.4

Светиљка на цртежу означена са В, лустер 5x60W, лустер кука

ком 168 x = _____ дин.

002.5

Светиљка на цртежу означена са Е, Нужна 18W (са аутономијом од 3h)

ком 11 x = _____ дин.

002.6

Купатилски вентилатор са пластичним кућиштем, на цртежу означен са V.

ком 24 x = _____ дин.

002.7

Испорука, монтажа и повезивање "микро" прекидача, степенишних тастера, тастера звона, ручних јављача заједно са испоруком разводне кутије ф60 за уградњу у зид:

Обрачун по комадима.

ком

обичан једнополни 77 x = _____ дин.

серијски 84 x = _____ дин.

наизменични 40 x = _____ дин.

тастер звона	24	x	=	_____	дин.
степенишни тастер	15	x	=	_____	дин.
ручни јављач	5	x	=	_____	дин.

002.8

Испорука и полагање трубе за узбуњивање.

ком	1	x	=	_____	дин.
-----	---	---	---	-------	------

002.9

Испорука и полагање испод малтера ребрастих PVC цеви, заједно са испоруком потребног броја разводних кутија.

Обрачун по дужном метру.

м

Цеви су следећих пречника:

φ 16мм	2200	x	=	_____	дин.
--------	------	---	---	-------	------

002.10

Израда сијаличних места проводницима типа PP-Y пресека 1,5мм² положених по зиду и плафону испод малтера. Комплет са разводним кутијама (без светилки и прекидача). Изводе за лустере завршити са лустер клемама.

Обрачун по дужном метру.

м

PP 2x1,5мм ²	550	x	=	_____	дин.
PP-Y 3x1,5мм ²	1600	x	=	_____	дин.
PP-Y 4x1,5мм ²	650	x	=	_____	дин.
PP-Y 5x1,5мм ²	308	x	=	_____	дин.

002 СВЕТИЉКЕ, СЕНЗОРИ, ВЕНТИЛАТОРИ И ПРАТЕЋА ОПРЕМА:

дин.

003 ИНСТАЛАЦИОНЕ ПРИКЉУЧНИЦЕ И ИЗВОДИ:

003.1

Испорука и полагање монофазних инсталационих проводника прикључних места и извода за друге потрошаче, проводницима типа PP-Y положени (у одговарајуће PVC ребрасте цеви) у средишту бетонског зида или плафона, према графичкој документацији. Комплет са разводним кутијама (без прикључница)

Обрачун по комадима.

ком

Монофазна шуко прикључница	340	x	=	_____	дин.
Монофазна шуко прикључница дупла	77	x	=	_____	дин.
Монофазна шуко прикључница (са поклопцем)	92	x	=	_____	дин.
Трофазна прикључница	24	x	=	_____	дин.

003.2

Испорука и полагање испод малтера по зиду, према графичкој документацији ребрастих PVC цеви, заједно са испоруком потребног броја разводних кутија:

Обрачун по дужном метру.

М

Цеви су следећих пречника:

φ16мм	3500	x	=	_____	дин.
-------	------	---	---	-------	------

003.3

Израда монофазних и трофазних прикључних места положених (одговарајуће PVC цеви) испод малтера по зиду, према графичкој документацији.

Обрачун по дужном метру.

М

PP-Y 3x2,5мм ²	4500	x	=	_____	дин.
PP-Y 5x2,5мм ²	300	x	=	_____	дин.

003.4

Израда везе FID склопке и регулационог собног термостата монофазним проводником положеним (одговарајуће PVC цеви) испод малтера по зиду, према графичкој документацији.

Обрачун по дужном метру.

М

PP-Y 3x1,5мм ²	80	x	=	_____	дин.
---------------------------	----	---	---	-------	------

003.5

Израда везе од RT-стана до мерног сета монофазним проводником положеним (одговарајуће ПВЦ цеви) испод малтера по зиду, према графичкој документацији.

Обрачун по дужном метру.

М

PP-Y 3x1,5мм ²	180	x	=	_____	дин.
---------------------------	-----	---	---	-------	------

003.6

Израда везе од мастер јединице калориметра до калориметра стана проводником положеним (одговарајуће PVC цеви) испод малтера по зиду, према графичкој документацији.

Обрачун по дужном метру.

М

IY(St)Y 2x2x0,6mm 260 x = _____ дин.

003 ИНСТАЛАЦИОНЕ ПРИКЉУЧНИЦЕ И ИЗВОДИ: _____ дин.

**004 КАБЛОВСКЕ ПРИКЉУЧНЕ КУТИЈЕ,
ОРМАРИ И РАЗВОДНЕ ТАБЛЕ:**

004.1

Испорука и монтажа разводне табле стана. Табла је уградна дворедна, израђена од самогасивог материјала отпорног на ударе. IP40. (24-места) разводне табле стана: P.1, S2.1, S2.3, S2.4, S2.6, S3.1, S3.3, S1.4, S1.6

Обрачун по комадима.

	КОМ				
Електрично звоно 230V	1	x	=	_____	дин.
Аутоматских осигурача C10/1	3	x	=	_____	дин.
Аутоматских осигурача C16/1	9	x	=	_____	дин.
Аутоматских осигурача C16/3	1	x	=	_____	дин.
Трополна склопка са диференциалном заштитом типа FID 16/0,03A/1	1	x	=	_____	дин.
Једнополна склопка са диференциалном заштитом типа FID 25/0,03A/1	4	x	=	_____	дин.

Обрачун по броју паушалних комплета.

пауш. компл.

Натписне плочице и остали монтажни материјал	9	x	=	_____	дин.
--	---	---	---	-------	------

004.2

Испорука и монтажа разводне табле стана. Табла је уградна дворедна, израђена од самогасивог материјала отпорног на ударе. IP40. (24-места) разводне табле стана: P.2

Обрачун по комадима.

	КОМ				
Електрично звоно 230V	1	x	=	_____	дин.
Аутоматских осигурача C10/1	3	x	=	_____	дин.
Аутоматских осигурача C16/1	7	x	=	_____	дин.
Аутоматских осигурача C16/3	1	x	=	_____	дин.
Трополна склопка са диференциалном заштитом типа FID 16/0,03A/1	1	x	=	_____	дин.
Једнополна склопка са диференциалном заштитом типа FID 25/0,03A/1	4	x	=	_____	дин.

Обрачун по броју паушалних комплета.

пауш. компл.

Натписне плочице и остали монтажни материјал	1	x	=	_____	дин.
--	---	---	---	-------	------

004.3

Испорука и монтажа разводне табле стана. Табла је уградна дворедна, израђена од самогасивог материјала отпорног на ударе. IP40. (24-места) разводне табле стана: P.3, P.4, S2.2, S2.5, S3.2, S3.5

Обрачун по комадима.

	КОМ				
Електрично звоно 230V	1	x	=	_____	дин.
Аутоматских осигурача C10/1	3	x	=	_____	дин.
Аутоматских осигурача C16/1	8	x	=	_____	дин.
Аутоматских осигурача C16/3	1	x	=	_____	дин.
Трополна склопка са диференциалном заштитом типа FID 16/0,03A/1	1	x	=	_____	дин.
Једнополна склопка са диференциалном заштитом типа FID 25/0,03A/1	4	x	=	_____	дин.

Обрачун по броју паушалних комплета.

пауш. компл.

Натписне плочице и остали монтажни материјал	6	x	=	_____	дин.
--	---	---	---	-------	------

004.4

Испорука и монтажа разводне табле стана. Табла је уградна дворедна, израђена од самогасивог материјала отпорног на ударе. IP40. (24-места) разводне табле стана: S1.1, S1.2, S1.3, S1.4, Рк.1, Рк.2, Рк.3, Рк.4

Обрачун по комадима.

	КОМ				
Електрично звоно 230V	1	x	=	_____	дин.
Аутоматских осигурача C10/1	3	x	=	_____	дин.
Аутоматских осигурача C16/1	10	x	=	_____	дин.
Аутоматских осигурача C16/3	1	x	=	_____	дин.
Трополна склопка са диференциалном заштитом типа FID 16/0,03A/1	1	x	=	_____	дин.
Једнополна склопка са диференциалном заштитом типа FID 25/0,03A/1	4	x	=	_____	дин.

Обрачун по броју паушалних комплета.

пауш. компл.

Натписне плочице и остали монтажни материјал	8	x	=	_____	дин.
--	---	---	---	-------	------

004.5

Испорука и монтажа RO-Zp у склопу ОММ-1 са наведеном опремом.

Обрачун по комадима.

	КОМ				
Аутоматских осигурача C6/1	1	x	=	_____	дин.
Аутоматских осигурача C10/1	7	x	=	_____	дин.
Аутоматских осигурача C16/1	4	x	=	_____	дин.
Аутоматских осигурача C16/3	1	x	=	_____	дин.
Аутоматских осигурача C32/3	1	x	=	_____	дин.
4G63-10-U	1	x	=	_____	дин.
GS 10-51-PK	1	x	=	_____	дин.

Обрачун по броју паушалних комплекта

пауш. компл.

Натписне плочице и остали монтажни материјал	1	x	=	_____	дин.
--	---	---	---	-------	------

004.6

RO-Тр

Израда, испорука и монтажа разводног ормана израђеног од два пута декапираног лима, офарбаног лак бојом у два слоја, са металним вратима и бравицом. Монтира се на зид. Израђен је у степену заштите IP66. Опрема у орману је повезана према приложеној једнополној шеми. За орман предвидети џеп за документацију.
Напомена: У ормару је потребно оставити довољно места за смештање опреме аутоматике.

Обрачун по комадима.

	КОМ				
Аутоматских осигурача C2/1	3	x	=	_____	дин.
Аутоматских осигурача C6/3	2	x	=	_____	дин.
Аутоматских осигурача C10/1	5	x	=	_____	дин.
Аутоматских осигурача C16/1	1	x	=	_____	дин.
Аутоматских осигурача C16/3	1	x	=	_____	дин.
Топљиви осигурач 4/1	1	x	=	_____	дин.
Трополни гребенасти прекидач, номиналне струје In=20A, двоположајни, 0-1, монтажа на врата ормара IP65	1	x	=	_____	дин.
Једнополни гребенасти прекидач, номиналне струје In=10A, двоположајни, 0-1, монтажа на врата ормара IP65	4	x	=	_____	дин.
Сигнална LED сијалица, Ф22.5мм, црвене боје, за напон 230VAC, слична типу BZ501215ME произвођача SCHRACK или одговарајуће.	5	x	=	_____	дин.

Сигнална LED сијалица, Ф22.5мм, зелене боје, за напон 230VAC, слична типу BZ501218ME произвођача SCHRACK или одговарајуће.

2 x = _____ дин.

Трополни контактор снаге 4kW, називне струје 9A (AC3) и називног напона 400V, командног напона AC230V, са помоћ.контакт. 1NO, величине 00, сличан типу LSDD0913 произвођача SCHRACK или одговарајуће.

2 x = _____ дин.

Биметално реле са опсегом подешавања заштите од 0,63-1,00A/, са 1NO+1NC помоћним контактом и са ручним/аутоматским ресетом и стоп тастером, величине 00, произвођача SCHRACK или одговарајуће.

1 x = _____ дин.

Биметално реле са опсегом подешавања заштите од 0,40-0,63A/, са 1NO+1NC помоћним контактом и са ручним/аутоматским ресетом и стоп тастером, величине 00, произвођача SCHRACK или одговарајуће.

1 x = _____ дин.

Носач цилиндричних осигурача 10x38мм, 1p/32A, слично типу IS506101 произвођача SCHRACK или одговарајуће, са птроном 4A

1 x = _____ дин.

Обрачун по броју паушалних комплекта.

пауш.компл.

Разни ситан потрошни материјал: сабирнице PE и N, проводници за ожицење, хилзне, канали за проводнике, DIN шине, уводнице за каблове, натписне плочице и ознаке опреме, каблова, редних стезаљки и проводника на стезаљкама

1 x = _____ дин.

Испитивање повезаног ормана и издавање документа (атеста) о исправности

1 x = _____ дин.

004.7

Испорука блока за противпожарне инсталације са наведеном опремом

Обрачун по комадима.

КОМ

Аутоматски осигурачи C6/1

4 x = _____ дин.

Аутоматски осигурачи C10/1

1 x = _____ дин.

Гребенасте склопке типа GS 10-51U

1 x = _____ дин.

Контактори CN10-20 230V са биметалом TRM 12
опсега 0,25 до 0,4А

1 x = _____ дин.

**004 КАБЛОВСКЕ ПРИКЉУЧНЕ КУТИЈЕ, ОРМАРИ И
РАЗВОДНЕ ТАБЛЕ:**

дин.

**005 ИНСТАЛАЦИЈА ЗА ИЗЈЕДНАЧАВАЊЕ
ПОТЕНЦИЈАЛА:**

005.1

Набавка, испорука и монтажа PS-49 кутије за
уземљење металних маса у купатилу и мокрым
чворовима. Плаћа се по комаду

КОМ 24 x = _____ дин.

005.2

Набавка, испорука материјала и постављање
проводника од RT до PS-49 кутија за уземљење
металних маса у купатилу и мокрым чворовима.
Користи се проводник P/F 1x6мм² у зиду испод
малтера (просечна дужина 8м)

КОМ 24 x = _____ дин.

005.3

Набавка, испорука материјала и постављање
проводника P/F 1x4мм² за уземљење свих
металних маса у купатилу и мокрым чворовима, са
израдом свих веза. Проводник поставити у зиду
испод малтера (просечна дужина 12м)

КОМ 24 x = _____ дин.

005.4

Набавка, испорука материјала и монтажа
премошћења водомера. Састоји се од две
обухватнице за цев 4мм и проводника P/F-Y
1x16мм² дужине 1м

Плаћа се комплет по комаду.

КОМ 2 x = _____ дин.

005.5

Набавка, испорука материјала и монтажа
сабирнице за изједначавање потенцијала у
објекту SIP. Састоји се од бакарне шине у узидној
кутији од поцинкованог лима са поклопцем.

Плаћа се комплет по комаду.

КОМ 2 x = _____ дин.

005.6

Набавка, испорука и повезивање металних маса водовода, канализације на сабирницу за изједначавање потенцијала. Везу чини кабл P/F-Y 1x16мм² просечне дужине 15м уз употребу одговарајућег спојног прибора.

Плаћа се комплет по комаду.

КОМ 5 x = _____ дин.

005 ИНСТАЛАЦИЈА ЗА ИЗЈЕДНАЧАВАЊЕ ПОТЕНЦИЈАЛА:

дин.

XIII ЕЛЕКТРИЧНЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ:

дин.

XIV ТЕЛЕФОНСКА ИНСТАЛАЦИЈА:

У обрачун улази набавка и уградња целокупне опреме и материјала предвиђеног предметним ставкама. Поред наведене опреме и материјала, обухваћен је и сав други ситан материјал и рад неопходан за пуштање инсталације у функционалан рад.

001

Испорука и полагање испод малтера ребрастих PVC цеви, заједно са испоруком потребног броја разводних кутија.

Обрачун по дужном метру.

М

Цеви су следећих пречника:

φ16мм	600	x	=	_____	дин.
φ36мм	160	x	=	_____	дин.

002

Испорука, повлачење кроз ребрасте ПВЦ цеви и повезивање следећих каблова:

(обрачун по дужном метру)

М

T - IY(St)Y 2x2x0,6мм	1100	x	=	_____	дин.
TK - IY(St)Y 20x2x0,6мм	160	x	=	_____	дин.

003

Испорука и монтажа PVC кутија.

Обрачун по комадима

КОМ

φ60мм 10 x = _____ дин.

004

Испорука, монтажа у зид на месту одређеном на цртежу типског ормарића ROT-2, са две реглете "Krone". Ормане опремити одговарајућим реглетама.

КОМ 6 x = _____ дин.

005

Испорука, монтажа у зид на месту одређеном на цртежу (према сагласности на локацију) TF (концентрације) типског ормарића ITO-L II, за смештај кабловске главе за завршетак кабела. Орман опремити одговарајућим реглетама.

КОМ 1 x = _____ дин.

006

Испорука, уградња и повезивање телефонских двоструких утичница R11, заједно са испоруком одговарајуће разводне кутије за монтажу у зид. Све комплетно.

КОМ 53 x = _____ дин.

007

Испорука проводника Р-У 1х6мм² и спајање на уземљење изводног телефонског ормарића ITO-L II. Све комплетно.

М 10 x = _____ дин.

008

Ископ и затрпавање земљаног рова (0,6х0,4м) за полагање "Juvidur" цеви φ110мм од објекта до регулационе линије, са одношењем вишка земље на дозвољену локацију.

М 15 x = _____ дин.

009

Испорука и полагање "Juvidur" цеви φ110мм, за увлачење кабла у објекат и потребан број колена од 45.

М 15 x = _____ дин.

010

Остали ситан монтажни материјал.

пауш	1	x	=	_____	дин.
------	---	---	---	-------	------

011

Испитивање готове инсталације, мерење отпора петље и отпора изолације. Предаја атестне документације заједно са исправном инсталацијом.

пауш	1	x	=	_____	дин.
------	---	---	---	-------	------

XIV ТЕЛЕФОНСКА ИНСТАЛАЦИЈА:	_____	дин.
------------------------------------	-------	-------------

XV ИНСТАЛАЦИЈА ИНТЕРФОНА:

У обрачун улази набавка и уградња целокупне опреме и материјала предвиђеног предметним ставкама. Поред наведене опреме и материјала, обухваћен је и сав други ситан материјал и рад неопходан за пуштање инсталације у функционалан рад.

001

Испорука и полагање испод малтера ребрастих PVC цеви, заједно са испоруком потребног броја разводних кутија.

Обрачун по дужном метру.

	М				
φ16мм	580	x	=	_____	дин.
φ36мм	30	x	=	_____	дин.

002

Испорука и монтажа PVC кутија

Обрачун по комадима.

	КОМ				
φ60мм	43	x	=	_____	дин.
100x100мм	7	x	=	_____	дин.

003

Испорука и провлачење кроз ребрасте PVC цеви и повезивање следећих каблова.

Обрачун по дужном метру.

	М				
IY(St)Y 2x2x0,8мм	30	x	=	_____	дин.

IY(St)Y 1x2x0,8мм	800	x	=	_____	дин.
PPLx2x0,75мм	10	x	=	_____	дин.
PP00-Y 5x1,5мм	10	x	=	_____	дин.

004

Узидна позивна станица са 45 корисника.

КОМ	1	x	=	_____	дин.
-----	---	---	---	-------	------

005

TTS22-RW, интерфонски телефон са једним тастером.

КОМ	46	x	=	_____	дин.
-----	----	---	---	-------	------

006

BVS100-SG, уређај за контролу система

- уређај за напајање аудио система

- релејни контакт за електрични прихватник 0,5-8s (неопходни додатни трансформатор)

- интегрисан временски релеј за укључење светла

- димензије: 90мм x 105мм x 70мм

Произвођач: TCS AG Немачка или одговарајуће.

КОМ	1	x	=	_____	дин.
-----	---	---	---	-------	------

007

NWV1000-SG, трансформатор за побуду електричне браве.

КОМ	1	x	=	_____	дин.
-----	---	---	---	-------	------

008

TOER1, релеј за директно прикључење на позивну станицу.

КОМ	1	x	=	_____	дин.
-----	---	---	---	-------	------

009

ADL96, електрична брава

Произвођач: MCM Шпанија или одговарајуће.

КОМ	1	x	=	_____	дин.
-----	---	---	---	-------	------

XV ИНСТАЛАЦИЈА ИНТЕРФОНА: _____ дин.

XVI ГРОМОБРАНСКА ИНСТАЛАЦИЈА:

У обрачун улази набавка и уградња целокупне опреме и материјала предвиђеног предметним ставкама. Поред наведене опреме и материјала, обухваћен је и сав други ситан материјал и рад неопходан за пуштање инсталације у функционалан рад.

001

Набавка, испорука материјала и израда темељног уземљивача и извода траке за мерне спојеве,

олуке и SIP који се састоји од поцинковане траке Fe3Zn 25x4мм. Трака је предвиђена да се положи на формирано бетонско гвожђе темеља и стубова и споји са истим на свака 2м у подужном правцу и 0,5м на попречно гвожђе-узенгије или у тампон бетон 10цм на дубини не мањој од 80цм обавезно испод хидроизолације. Крајеве траке спојити укрсним комадом JUSN.B4.936/III. На местима предвиђеним за олук и SIP потребно је направити извод траком у дужини 1м.

м 90 х = _____ дин.

002

Набавка, испорука материјала и полагање кроз арматуру будућих бетонских стубова и платна поцинковане траке FeZn 20x3мм за повезивање кровне мреже са изводима постојеће громобранске инсталације.

м 80 х = _____ дин.

003

Набавка, испорука и монтажа обујмице за олук типа SRPS N.B4.914.P.
Плаћа се комплет по комаду.

ком 4 х = _____ дин.

004

Набавка, испорука материјала и полагање поцинковане траке FeZn 20x3мм по крову на кровним носачима према типу крова за израду кровне громобранске мреже према документацији.

м 60 х = _____ дин.

005

Набавка, испорука и монтажа на свим местима спојева, односно укрштања поцинкованих трака, укрсног комада за пролазне траке типа SRPS.B936/III. Уграђује се на поменутих местима на крову и у темељу објекта.

ком 16 х = _____ дин.

006

Набавка, испорука и монтажа одговарајућих потпора за кровни вод и за причвршћивање на слеменике SRPS N.B4.920.
Плаћа се комплет по комаду.

ком 12 х = _____ дин.

007

Набавка, испорука и монтажа одговарајућих потпора за кровни вод и за причвршћивање на косини кровне конструкције SRPS N.B4.922.

Плаћа се комплет по комаду.

ком 46 x = _____ дин.

008

Набавка, испорука и монтажа зидне потпоре SRPS N.B4.925 за вођење траке по ободу димњака.

Плаћа се комплет по комаду.

ком 12 x = _____ дин.

009

Набавка, испорука и монтажа олучне спојнице, односно стезаљке за олук типа P SRPSN.B4.908 за спајање металне масе олука са пролазним кровним прихватним водовима громобранске инсталације.

Плаћа се комплет по комаду.

ком 4 x = _____ дин.

010

Остали ситан монтажни материјал и радови.

пауш 1 x = _____ дин.

011

Испитивање громобранске инсталације, провера непрекидности, прописна мерења отпора и пробављање атеста о истом.

пауш 1 x = _____ дин.

XVI ГРОМОБРАНСКА ИНСТАЛАЦИЈА: _____ дин.

XVII РТВ ИНСТАЛАЦИЈЕ:

Свака ставка предмера и предрачуна обухвата набавку, испоруку и монтажу свог потребног материјала и свих потребних радова, као и онога што није експлицитно наведено, да би инсталација функционисала. Подразумева се да је опрема датог типа или њој слична.

001

Испорука и монтажа комплетног RO-KDS

ком

Ормарић RO-55 са вратима и кључем (произ. Јединство или одговарајуће) 1 x = _____ дин.

Мрежна утичница 1 x = _____ дин.

Разделник RM4532 (произ. Televes или одговарајуће)	1	x	=	_____	дин.
Разделник RM4533 (произ. Televes или одговарајуће)	3	x	=	_____	дин.
Еквипотенцијална летва 5030 (произ. ASTO или одговарајуће)	2	x	=	_____	дин.
Остали ситни материјал	1	x	=	_____	дин.

002

Испорука и монтажа PVC цеви за вертикални развод грана.

Цеви PVC ф36мм	М	300	x	=	_____	дин.
----------------	---	-----	---	---	-------	------

003

Испорука и монтажа PVC цеви за хоризонтални развод.

Цеви PVC ф16мм	М	200	x	=	_____	дин.
----------------	---	-----	---	---	-------	------

004

Испорука и монтажа у цеви ф16мм коаксијалног кабла

Коаксијални кабел RF 75-5-2 F/V (произ. FKS или одговарајуће)	М	700	x	=	_____	дин.
---	---	-----	---	---	-------	------

005

Испорука и монтажа инсталационих PVC кутија и антенских прикључница.

PVC кутија 150x150x50мм	КОМ	13	x	=	_____	дин.
Антенска прикључница T05267 (произ. Televes или одговарајуће)		24	x	=	_____	дин.

006

Испорука и монтажа тврде јувидур цеви од RO-KDS до зелене површине, делимично у зид и делимично у земљу.

Јувидур цев ф110мм	М	6	x	=	_____	дин.
--------------------	---	---	---	---	-------	------

007

Пуштање у рад, подешавање

пауш	=	_____	дин.
------	---	-------	------

XVIII РТВ ИНСТАЛАЦИЈЕ: _____ **дин.**

XVIII ИНСТАЛАЦИЈЕ ВОДОВОДА И КАНАЛИЗАЦИЈЕ:

001 ИНСТАЛАЦИЈЕ ВОДОВОДА:

001.1

Набавка и монтажа пластичних ("Peštan" или одговарајуће) цеви типа флуидтерм са свим потребним фазонским комадима (фитинзима) на цевној мрежи. У цену улази мерења, сечење и монтажа.

	М				
F 20мм	384	x	=	_____	дин.
F 25мм	332	x	=	_____	дин.
F 32мм	196	x	=	_____	дин.
F 40мм	156	x	=	_____	дин.
F 50мм	20	x	=	_____	дин.
F 63мм	20	x	=	_____	дин.
F 75мм	12	x	=	_____	дин.

001.2

Набавка и монтажа поцинкованих цеви са свим потребним фазонским комадима (фитинзима) на цевној мрежи. У цену улази мерења, сечење, нарезивање навоја, монтажа, дезинфекција и испирање.

	М					
F 50мм	12	x	=	_____	дин.	
F 65мм	42	x	=	_____	дин.	

001.3

Дезинфекција и испитивање цевовода на пробни притисак. Испитивање се врши у трајању од 2h. Неисправне цеви и спојеве заменити.

М	1174	x	=	_____	дин.
---	------	---	---	-------	------

001.4

Набавка и монтажа пропусних вентила са унутрашњим навојем и то:

КОМ						
- вентил са точком и испустом						
F 20мм(3/4")	10	x	=	_____	дин.	
F 25мм(1")	8	x	=	_____	дин.	
F 32мм(5/4")	12	x	=	_____	дин.	
F 50мм(2")	2	x	=	_____	дин.	
F 65мм(2 1/2")	1	x	=	_____	дин.	
- тело вентила са надградњом						

F 20мм	88	x	=	_____	дин.
- ЕК вентил 1/2-3/8					
F 15x10мм	120	x	=	_____	дин.

001.5

Набавка и монтажа уређаја за повишење притиска воде. Уређај је снабдевен свим потребним деловима за његов аутоматски рад. Уређај садржи и регулаторе притиска DN50-2 комада. Обрачун за комплет монтиран уређај са пробним пуштањем у рад. Комбиновани уређај-РРНУ В12-2/ КFR, "Hydro NS", Нови Сад или одговарајуће.

КОМ 1 x = _____ дин.

001.6

Набавка и монтажа хидрантских ормарића (комплет).

КОМ 5 x = _____ дин.

001.7

Топлотна изолација слободно вођених цеви и инсталационим каналима и по плафону приземља пенастим изолатором типа "armaflex", "plamaflex" или одговарајуће.

М

F 25мм	332	x	=	_____	дин.
F 32мм	196	x	=	_____	дин.
F 40мм	156	x	=	_____	дин.
F 50мм	20	x	=	_____	дин.
F 63мм	20	x	=	_____	дин.

001 ИНСТАЛАЦИЈЕ ВОДОВОДА:

_____ дин.

002 ИНСТАЛАЦИЈА КАНАЛИЗАЦИЈЕ:

002.1

Набавка и монтажа PVC канализационих цеви заједно са одговарајућим фазонским конадима произвођача "Peštan" Аранђеловац или одговарајуће.

Под овим позицијама подразумева се и заптивни материјал за спојеве цеви.

М

F 50мм	270	x	=	_____	дин.
F 75мм	60	x	=	_____	дин.
F 110мм	130	x	=	_____	дин.
F 160мм	45	x	=	_____	дин.

002.2

Набавка и монтажа подних сливника с пластичним кућиштем и хромираном решетком.

Обрачун за комплет монтирани сливник.

	КОМ					
F 50мм хоризонтални		24	x	=	_____	дин.

002.3

Набавка и монтажа PVC ревизије.

	КОМ					
F 75мм		4	x	=	_____	дин.
F 110мм		6	x	=	_____	дин.

002 ИНСТАЛАЦИЈА КАНАЛИЗАЦИЈЕ: _____ дин.

003 САНИТАРНИ УРЕЂАЈИ:**003.1**

Набавка и монтажа умиваоника са стубом. Под овом позицијом подразумева се умиваоник и одводна арматура.

Обрачун за комплет монтиран умиваоник.

	КОМ					
600		24	x	=	_____	дин.

003.2

Набавка и монтажа комплет WC-а. Под овом позицијом подразумева се WC шоља, водокотлић, спојне и испирне цеви и поклопац од WC шоље.

Обрачун за комплет монтиран WC.

	КОМ					
- тип "Baltik" или одговарајуће		24	x	=	_____	дин.

003.3

Набавка и монтажа металне каде. Под овом позицијом подразумева се када, одливно преливна арматура и вратанца за каду (20x20)

	КОМ					
170x70		24	x	=	_____	дин.

003 САНИТАРНИ УРЕЂАЈИ: _____ дин.

004 САНИТАРНА АРМАТУРА:**004.1**

Набавка и монтажа стојеће једноручне батерије за судопер.

	КОМ	24	x	=	_____	дин.
--	-----	----	---	---	-------	------

004.2

Набавка и монтажа стојеће једноручне батерије за умиваоник.

КОМ 24 x = _____ дин.

004.3

Набавка и монтажа једноручне батерије за топлу и хладну воду са покретним изливом и флексибилним цревом за каду.

КОМ 24 x = _____ дин.

004.4

Набавка и монтажа вентила за веш машину 1/2" са сифоном.

КОМ 24 x = _____ дин.

004 САНИТАРНА АРМАТУРА:

_____ дин.

005 САНИТАРНА ГАЛАНТЕРИЈА:**005.1**

Набавка и монтажа огледала димензије 500x400мм са пластичним оквиром.

КОМ 24 x = _____ дин.

005.2

Набавка и монтажа полице за тоалетни прибор код огледала - етажер ширине 600мм. Етажер је од пластике.

Обрачун за комплет монтиран етажер.

КОМ 24 x = _____ дин.

005.3

Набавка и монтажа држача пешкира од пластике.

КОМ 24 x = _____ дин.

005.4

Набавка и монтажа држача WC роло папира од пластике.

КОМ 24 x = _____ дин.

005.5

Набавка и монтажа држача за сапун од пластике.

КОМ 24 x = _____ дин.

005 САНИТАРНА ГАЛАНТЕРИЈА:

_____ дин.

006 ОСТАЛИ РАДОВИ:**006.1**

Бактериолошка и хемијска анализа воде за пиће од овлашћене организације за испитивање воде.

КОМПЛ. 1 x = _____ дин.

006.2

Набавка и монтажа чесмне шоље са вентилом са холендером 1/2".

КОМ 2 x = _____ дин.

006.3

Набавка и монтажа вертикалног ливеног сливника DN100 са решетком.

КОМ 1 x = _____ дин.

006.4

Набавка и монтажа ливено гвозденог поклопца F 600, тежине 30кг.

КОМ 2 x = _____ дин.

006 ОСТАЛИ РАДОВИ:

_____ дин.

XVIII ИНСТАЛАЦИЈЕ ВОДОВОДА И КАНАЛИЗАЦИЈЕ:

_____ дин.

XIX МАШИНСКИ РАДОВИ:**001 ГРЕЈНА ТЕЛА И ЦРЕВНА МРЕЖА:****001.1**

Набавка и монтажа челичних панелних радијатора "termoteknik", или одговарајуће, комплет са чеповима и одзračним славинама.

КОМ

22-600x400	7	x	=	_____	дин.
22-600x500	9	x	=	_____	дин.
22-600x600	16	x	=	_____	дин.
22-600x700	16	x	=	_____	дин.
22-600x800	2	x	=	_____	дин.
22-600x900	5	x	=	_____	дин.
22-600x1000	1	x	=	_____	дин.
11-600x600	20	x	=	_____	дин.
11-600x500	4	x	=	_____	дин.
11-600x400	8	x	=	_____	дин.
	88				

001.2

Набавка и монтажа цевастих радијатора "LUNA", ENERGOSISTEM, или одговарајуће, комплет са чеповима и одзрачним славинама.

	КОМ					
luna или одговарајуће - 720x440	24	x	=	_____	дин.	

001.3

Набавка и монтажа термостатских радијаторских вентила са успонском цеви за једноцевне системе грејања са термоглавама-IVAR

	КОМ				
са успонском цеви	88	x	=	_____	дин.
са уронском цеви	24	x	=	_____	дин.

001.4

Набавка и монтажа колектора за једноцевне системе грејања са комплетном одговарајућом запорном и регулационом арматуром и аутоматским одзрачним лончићима са пловком и зидним ормарићем-IVAR.

	КОМ				
касета за колектор 600x600x160	20	x	=	_____	дин.
касета за колектор 700x600x160	4	x	=	_____	дин.
завршни комад разделника 1" са PIP славинам	48	x	=	_____	дин.
капа за разделник	20	x	=	_____	дин.
славина са холендером 1/2"	16	x	=	_____	дин.
славина са холендером 3/4"	8	x	=	_____	дин.
месингани т-комад 1/2"	84	x	=	_____	дин.
хватач нечистоће 1/2"	24	x	=	_____	дин.
PIP славина 1/2"	30	x	=	_____	дин.
одзрачна славина 1/2"	48	x	=	_____	дин.
	КОМПЛ.				
разделник/сабирник DN 25x3 круга	4	x	=	_____	дин.
разделник/сабирник DN 25x2 круга	5	x	=	_____	дин.
угаони вентил + угаони навијак 1/2"	15	x	=	_____	дин.

001.5

Набавка и монтажа регулационог вентила АВ-QM за једноцевни систем грејања са ел. термичким погоном TWA-Z (напајање 230V) производ "Danfoss" или одговарајуће.

	КОМ					
DN 15	24	x	=		дин.	

001.6

Набавка и монтажа мерача утроска топлотне енергије, са ултразвучним водомером, рачунском јединицом и температурским сензорима, произвођача "Kamstrup" Данска или одговарајуће.

	КОМ					
Multical 402 - 0,6м³/ч, R1/2"		24	x	=	_____	дин.
комуникациони модул M-bus		24	x	=	_____	дин.
Mbus Master MP 250D		1	x	=	_____	дин.

001.7

Набавка и монтажа собног термостата, производ "Danfoss" или одговарајуће.

	КОМ					
RMT-230		24	x	=	_____	дин.

001.8

Набавка и монтажа P/AI/P цеви-IVAR за једноцевни систем грејања са заштитним пластичним бужиром.

	М					
F 16x2,0		600	x	=	_____	дин.
F 18x2,0		300	x	=	_____	дин.
бужир ребрасто цево fi25		900	x	=	_____	дин.

001.9

Набавка и монтажа црних челичних цеви изолованих префабрикованом изолацијом "armacell" или одговарајуће.

	М					
- DN 50 (DG 60x9мм)		18	x	=	_____	дин.
- DN 40 (DG 48x9мм)		36	x	=	_____	дин.
- DN 32 (DG 35x9мм)		24	x	=	_____	дин.
- DN 25 (DG 35x9мм)		12	x	=	_____	дин.

001.10

Помоћни материјали за монтажу цеви (фиксне и клизне тачке, конзоле, држачи, обујмице, хилзне, материјал за заваривање, фазонски комади и сл.)

50% од претходне тачке				=		дин.
------------------------	--	--	--	---	--	------

001 ГРЕЈНА ТЕЛА И ЦЕВНА МРЕЖА: _____ дин.

002 ПРИМАРНА ТОПЛОТНА ПОДСТАНИЦА:

002.1

Набавка и монтажа регулатора притиска PN 25, тип P-20, произвођача "МЕТАЛОМОМОНТАЖА" или одговарајуће.

	КОМ					
DN 20 PN 25 (Kvs=4.4 м³/ч)		1	x	=	_____	дин.

002.2

Набавка и монтажа вентила сигурности, димензије DN 20 PN 25, произвођача "МЕТАЛОМОМОНТАЖА", тип SV-20 или одговарајуће.

КОМ 1 x = _____ дин.

002.3

Набавка и монтажа славине ручка PN16.

КОМ

DN 20-R3/4" 2 x = _____ дин.

002.4

Набавка и монтажа навојног хватача нечистоће PN16.

КОМ

DN 20 2 x = _____ дин.

002.5

Набавка и монтажа неповратног навојног вентила PN16.

КОМ

DN 25 1 x = _____ дин.

002.6

Набавка и монтажа комби вентила тип AVQM, произвођача "Danfoss" или одговарајуће.

КОМ

AVQM PN16 15/4 1 x = _____ дин.

електромоторни погон AMV 20/15/230V 1 x = _____ дин.

прикључак са крајевима за заваривање DN15 1 x = _____ дин.

002.7

Набавка и монтажа црних муфова.

КОМ

DN 15(1/2") 6 x = _____ дин.

002.8

Израда и монтажа цевних проширења за монтажу термометара, манометара и сензора.

КОМ

DN 50x500 1 x = _____ дин.

DN 50x300 1 x = _____ дин.

DN 32x200 2 x = _____ дин.

002.9

Набавка и монтажа манометара.

КОМ

F 100 мерног опсега 0-16bar 1 x = _____ дин.

F 100 мерног опсега 0-10bar 3 x = _____ дин.

002.10

Набавка и монтажа равног живиног термометра у месинганој чаури

КОМ

- мерног опсега 0-200°C	1	x	=	_____	дин.
- мерног опсега 0-130°C	1	x	=	_____	дин.

002.11

Набавка и монтажа црних цеви за израду примарне топлотне подстанице.

М

DN 20	12	x	=	_____	дин.
-------	----	---	---	-------	------

002.12

Помоћни материјал за монтажу цеви (фиксне и клизне тачке, конзоле, држачи, обујмице, хилзне, материјал за заваривање, фазонски комади и сл.)

50% од претходне тачке			=	_____	дин.
------------------------	--	--	---	-------	------

002.13

Израда конзола и носача од профилисаног челика за постављање примарне подстанице.

М

L профил 40x40x4мм	2	x	=	_____	дин.
--------------------	---	---	---	-------	------

002.14

Изолација свих вреловодних цеви у подстаници са изолацијом.

Armacell тип АС или одговарајуће.

М

АС28x9мм	12	x	=	_____	дин.
----------	----	---	---	-------	------

002.15

Чишћење и минимизирање 2х комплетне цевне мреже у примарној подстаници.

м²

0,96	x	=	_____	дин.
------	---	---	-------	------

002.16

Бојење цевне мреже и арматуре 2х топлоотпорном уљаном бојом "chromos" 92 или одговарајуће (зелено-жуто) и точкова вентила црвеном, односно плавом бојом.

м²

1	x	=	_____	дин.
---	---	---	-------	------

002.17

Набавка и монтажа мерача утрошка топлотне енергије, комплет са ултразвучним водомером, рачунском јединицом и температурским сензорима, произвођача "Kamstrup" Данска или одговарајуће.

КОМ

1,5m ² /h - тип 601	1	x	=	_____	дин.
Modul top 67-08 RTC+hourly data Kamstrup или одговарајуће	1	x	=	_____	дин.

002 ПРИМАРНА ТОПЛОТНА ПОДСТАНИЦА: _____ дин.

003 ТОПЛОТНА ПОДСТАНИЦА ЗА "TRV"

003.1

Набавка и монтажа регулатора притиска PN 25, DN 20, произвођача "ТЕРМОМОНТАЖА" или одговарајуће.

DN 20 PN 25 (Kvs=4.4.m ³ /h)	КОМ	1	x	=	_____	дин.
---	-----	---	---	---	-------	------

003.2

Набавка и монтажа славине, ручка PN16.

DN 20-R3/4"	КОМ	3	x	=	_____	дин.
-------------	-----	---	---	---	-------	------

003.3

Набавка и монтажа навојног хватача нечистоће PN16

DN20	КОМ	1	x	=	_____	дин.
------	-----	---	---	---	-------	------

003.4

Набавка и монтажа црних муфова.

DN 15(1/2")	КОМ	6	x	=	_____	дин.
-------------	-----	---	---	---	-------	------

003.5

Израда и монтажа цевних проширења за монтажу термометара, манометра и сензора.

- DN 50x300	КОМ	2	x	=	_____	дин.
-------------	-----	---	---	---	-------	------

003.6

Набавка и монтажа манометра.

F 100 мерног опсега 0-16bar	КОМ	1	x	=	_____	дин.
F 100 мерног опсега 0-10bar		2	x	=	_____	дин.

003.7

Набавка и монтажа равног живиног термометра у месинганој чаури, мерног опсега 0-130°C

КОМ	2	x	=	_____	дин.
-----	---	---	---	-------	------

003.8

Набавка и монтажа црних цеви за израду топлотне подстанице за TPV

М

DN 20	6	x	=	_____	дин.
-------	---	---	---	-------	------

003.9

Помоћни материјал за монтажу цеви (фиксне и клизне тачке, конзоле, држачи, обујмице, хилзне, материјал за заваривање, фазонски комади и сл.)

50% од претходне тачке			=	_____	дин.
------------------------	--	--	---	-------	------

003.10

Израда конзола и носача од профилисаног челика за постављање подстанице за TPV.L профил 40x40x4мм

М

	2	x	=	_____	дин.
--	---	---	---	-------	------

003.11

Изолација свих вреловодних цеви у подстаници са изолацијом.

Armaflex тип AC или одговарајуће

М

AC 28x9мм	6	x	=	_____	дин.
-----------	---	---	---	-------	------

003.12

Чишћење и минимизирање 2х комплетне цевне мреже у топлотној подстаници за TPV.

М²

	0,48	x	=	_____	дин.
--	------	---	---	-------	------

003.13

Бојење цевне мреже и арматуре 2х топлоотпорном уљаном бојом "chromos" 92 или одговарајуће (зелено-жуто) и точкова вентила црвеном, односно плавом бојом.

М²

	1	x	=	_____	дин.
--	---	---	---	-------	------

003.14

Набавка и монтажа резервоара са постољем за топлу потрошну воду температуре 50°C, заштићеног према прописима за санитарну воду са изолацијом у ал-лиму.

V=1.5м³

Габаритне мере резервоара су F 1000x2800мм - вертикални

КОМ

	1	x	=	_____	дин.
--	---	---	---	-------	------

003.15

Набавка и монтажа плочастог измењивача топлоте са параметрима 90/50 (примар) - 50/10 (секундар), проток примарне воде 2m³/h, са заштитом. = _____ дин.

003.16

Набавка и монтажа циркулационе пумпе, производње "Grundfos" или одговарајуће.

КОМ

тип "Grundfos" TP 25-50 (TPV) или одговарајуће 1 x = _____ дин.

003.17

Набавка и монтажа хоризонталног водомера.

КОМ

DN 25 1 x = _____ дин.

003.18

Набавка и монтажа кугластих славина са навојним прикључцима за санитарну воду.

КОМ

F 2" 4 x = _____ дин.

F 6/4" 1 x = _____ дин.

F 5/4" 2 x = _____ дин.

F 1/2" 4 x = _____ дин.

003.19

Набавка и монтажа вентила сигурности са опругом, произвођача "термоенергетик плус" или одговарајуће DN25(R1"), притисак отварања 6bara.

КОМ

F 1" 1 x = _____ дин.

003.20

Набавка и монтажа неповратног водоводног вентила.

КОМ

F 2" 1 x = _____ дин.

F 5/4" 1 x = _____ дин.

003.21

Набавка и монтажа хватача нечистоће са навојним прикључцима.

КОМ

F 2" 1 x = _____ дин.

F 5/4" 1 x = _____ дин.

003.22

Набавка и монтажа поцинкованих водоводних цеви.

	М					
F 2"	18	x	=	_____	ДИН.	
F 5/4"	6	x	=	_____	ДИН.	

003.23

Изолација свих водоводних цеви у подстаници са изолацијом

Armacell тип DG или одговарајуће

	М				
DG 60x9мм	18	x	=	_____	дин.
DG 48x9мм	6	x	=	_____	дин.

003.24

Набавка и монтажа мерача утроска топлотне енергије, комплет са ултразвучним водомером, рачунском јединицом и температурским сензорима, произвођача "Kamstrup" Данска или одговарајуће.

	КОМ				
1.5m³/h - тип 601	1	x	=	_____	дин.
Modul top 67-08 RTC+hourly data Kamstrup или одговарајуће	1	x	=	_____	дин.

003.25

Набавка и монтажа комплетне аутоматике и регулационог вентила за подстаницу за грејање и TRV за одржавање константне температуре воде у резервоару.

Аутоматика је произвођача "Danfoss" или одговарајуће и састоји се од следећих елемената:

	КОМ				
електронски регулатор ECL310-230V	1	x	=	_____	дин.
апликациони кључ A266	1	x	=	_____	дин.
подножје за монтажу ECL	1	x	=	_____	дин.
уронски сензор ESMU 100-1/2"	2	x	=	_____	дин.
чаура за ESMU 100	2	x	=	_____	дин.
пролазни електромоторни вентил за TRV, тип VM2-20/6.3 (Kvs=6.3m³/h) DN20PN16	1	x	=	_____	дин.
електропогон вентила AMV 435/230	1	x	=	_____	дин.
холендер за VM2 DN20	1	x	=	_____	дин.
спољашни сензор ESM-10	1	x	=	_____	дин.
разводни ормарић аутоматике	1	x	=	_____	дин.

	КОМПЛ.				
све комплет повезано, подешено и пуштено у рад	1	x	=	_____	дин.

003 ТОПЛОТНА ПОДСТАНИЦА ЗА "TRV": _____ дин.

004 СЕКУНДАРНА ТОПЛОТНА ПОДСТАНИЦА:**004.1**

Набавка и монтажа кугластих славина за воду са навојним прикључком PN16

	КОМ					
DN 50		2	x	=	_____	дин.
DN 25		1	x	=	_____	дин.

004.2

Набавка и монтажа црних муфова.

	КОМ					
DN 15(1/2")		4	x	=	_____	дин.

004.3

Набавка и монтажа манометра F100 мерног опсега 0-10bar.

	КОМ	1	x	=	_____	дин.
--	-----	---	---	---	-------	------

004.4

Набавка и монтажа равног живиног термометра у месинганој чаури, мерног опсега 0-130°C.

	КОМ	2	x	=	_____	дин.
--	-----	---	---	---	-------	------

004.5

Набавка и монтажа циркулационе пумпе, производње "Willo" или одговарајуће.
тип Willo-Stratos 30/1-12 или одговарајуће

	КОМ	1	x	=	_____	дин.
--	-----	---	---	---	-------	------

004.6

Набавка и монтажа црних цеви за израду секундарних топлотних подстанци.

	М					
DN 50		6	x	=	_____	дин.

004.7

Помоћни материјал за монтажу цеви (фиксне и клизне тачке, онзоле, држачи, обујмице, хилзне, материјал за заваривање, фазонски комади и сл.)

50% од претходне две ставке.				=	_____	дин.
------------------------------	--	--	--	---	-------	------

004.8

Израда конзола и носача од профилисаног челика за постављање секундарне подстанци.

	м²	2	x	=	_____	дин.
--	----	---	---	---	-------	------

004.9

Изолација свих водоводних цеви у подстанци са изолацијом
Armacell тип DG или одговарајуће

DG 60x9mm	M	6	x	=	_____	дин.
-----------	---	---	---	---	-------	------

004.10

Чишћење и министрирање 2x комплетне цевне мреже у секундарним топлотним подстаницама.

M ²	1	x	=	_____	дин.
----------------	---	---	---	-------	------

004.11

Бојење цевне мреже и арматуре 2x топлотпорном уљаном бојом "chromos" 92 или одговарајуће (зелено-жуто) и точкова вентила црвеном, односно плавом бојом.

M ²	1	x	=	_____	дин.
----------------	---	---	---	-------	------

004 СЕКУНДАРНА ТОПЛОТНА ПОДСТАНИЦА: _____ дин.

005 ОСТАЛИ РАДОВИ:

005.1

Хладна проба инсталације за грејање и подстанице притиском 7bar у трајању од 2 сата. (пропустљивост не већа од 0.15bar)

паушално	1	x	=	_____	дин.
----------	---	---	---	-------	------

005.2

Топла проба инсталације за грејање и топлотне подстанице са подешавањем свих грејних тела, вертикала и огранака.

паушално	1	x	=	_____	дин.
----------	---	---	---	-------	------

005.3

Припремно-завршни радови.

паушално	1	x	=	_____	дин.
----------	---	---	---	-------	------

005 ОСТАЛИ РАДОВИ: _____ дин.

XIX МАШИНСКИ РАДОВИ : _____ дин.

IX ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Предмет ЈН	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3
I ЗЕМЉАНИ РАДОВИ:		
II ЗИДАРСКИ РАДОВИ:		
III ТЕСАРСКИ РАДОВИ:		
IV БЕТОНСКИ РАДОВИ:		
V ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ:		
VI СТОЛАРСКИ РАДОВИ:		
VII БРАВАРСКИ РАДОВИ:		
VIII ЛИМАРСКИ РАДОВИ:		
IX КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ:		
X МОЛЕРСКО-ФАРБАРСКИ РАДОВИ:		
XI ПОКРИВАЧКИ РАДОВИ:		
XII РАЗНИ РАДОВИ:		
XIII ЕЛЕКТРИЧНЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ:		
XIV ТЕЛЕФОНСКА ИНСТАЛАЦИЈА:		
XV ИНСТАЛАЦИЈА ИНТЕРФОНА:		
XVI ГРОМОБРАНСКА ИНСТАЛАЦИЈА:		
XVII РТВ ИНСТАЛАЦИЈЕ:		
XVIII ИНСТАЛАЦИЈЕ ВОДОВОДА И КАНАЛИЗАЦИЈЕ:		
XIX МАШИНСКИ РАДОВИ:		
УКУПНО:		

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 2. уписати укупну цена без ПДВ-а за сваку врсту радова из јавне набавке;
- у колони 3. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваку врсту радова из јавне набавке;
- На крају уписати укупну цену предмета набавке (збир свих врста радова) без ПДВ-а и са ПДВ-ом.

Датум Понуђача:

Име и презиме овлашћеног лица:

Потпис овлашћеног лица Понуђача:

М.П.

X ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____
[навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова
припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум Понуђача:

Име и презиме овлашћеног лица:

Потпис овлашћеног лица Понуђача:

М.П.

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке радови на изградњи стамбеног објекта П + 3 + Пк, за младе наставне и научне раднике и уметнике, бр. 01-1/2013, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум Понуђача:

Име и презиме овлашћеног лица:

Потпис овлашћеног лица Понуђача:

М.П.

Напомена: У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**XII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2.
ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке радови на изградњи стамбеног објекта П + 3 + Пк, за младе наставне и научне раднике и уметнике бр. 01-1/2013, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум Понуђача:

Име и презиме овлашћеног лица:

Потпис овлашћеног лица Понуђача:

М.П.

*Напомена: **Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

XIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ПРИХВАТАЊУ УСЛОВА ИЗ ЈАВНОГ ПОЗИВА И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

1. Који наступа самостално
2. Који наступа са подизвођачима
3. Овлашћеног члана групе понуђача

(заокружити изабрану опцију)

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да прихватам услове из јавног позива, објављеног на Порталу УЈН 09.09.2013. године, и конкурсне документације за Јавну набавку за извођење радова на изградњи стамбеног објекта П + 3 + Пк, за младе наставне и научне раднике и уметнике, број 01-1/2013.

Датум Понуђача:

Име и презиме овлашћеног лица:

Потпис овлашћеног лица Понуђача:

М.П.

XIV ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ ЗА РЕФЕРЕНЦЕ

Назив наручиоца: _____

Седиште: _____

Матични број: _____

Порески идентификациони број: _____

Телефон: _____

На основу члана 76. Закона о јавним набавкама наручилац издаје:

ПОТВРДУ

Да је понуђач _____

(назив, седиште извођача радова/понуђача)

у претходне три године (2010. 2011 и 2012.) извео радове на изградњи објеката у области високоградње (стамбено-пословни објекти), укупне бруто квадратуре најмање 10.000м²

Бруто квадратура изведених радова у области високоградње у 2010. години	Бруто квадратура изведених радова у области високоградње у 2011. години	Бруто квадратура изведених радова у области високоградње у 2012. години
Бруто квадратура изведених радова у области високоградње за претходне три године:		

Потврда се издаје на захтев извођача радова/понуђача _____ ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке 01-1/2013 и у друге сврхе се не може користити.

Потврђујем својеручним потписом и печатом да су горе наведени подаци тачни:

Датум Понуђача:

Име и презиме овлашћеног лица:

Потпис овлашћеног лица Понуђача:

М.П.

Напомена: Образац копирати у потребном броју примерака и доставити за све наручиоце наведене у обрасцу Референтна листа.

XV ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА

Ред. бр.	Референтни наручилац	Лице за контакт и број телефона	Бруто квадратура изведених радова у области високоградње
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

Напомена: У случају више референци образац треба фотокопирати. Свака референтна набавка која се наводи мора бити документована Потврдом наручиоца (оригинал) на обрасцу Потврде за референце која је дата у конкурсној документацији (Образац из поглавља XIV).

Датум Понуђача:

Име и презиме овлашћеног лица:

Потпис овлашћеног лица Понуђача:

М.П.

XVI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ОДГОВОРНОМ ИЗВОЂАЧУ

Изјављујемо да ће, уколико наша понуда буде изабрана као најповољнија и нама буде додељен уговор за извођење радова на изградњи стамбеног објекта П + 3 + Пк, за младе наставне и научне раднике и уметнике, број 01-1/2013, по јавном позиву објављеном на Порталу УЈН 09.09.2013. године, за одговорног извођача бити именован:

1. _____ (име и презиме), лиценца број _____ од _____ године, потврда број _____ од _____ године, који је запослен код понуђача, уговором о раду, број _____ од _____ године, односно ангажован уговором о делу, број _____ од _____ године.

(попунити одговарајућу опцију)

2. _____ (име и презиме), лиценца број _____ од _____ године, потврда број _____ од _____ године, који је запослен код понуђача, уговором о раду, број _____ од _____ године, односно ангажован уговором о делу, број _____ од _____ године.

(попунити одговарајућу опцију)

3. _____ (име и презиме), лиценца број _____ од _____ године, потврда број _____ од _____ године, који је запослен код понуђача, уговором о раду, број _____ од _____ године, односно ангажован уговором о делу, број _____ од _____ године.

(попунити одговарајућу опцију)

Датум:

Име и презиме овлашћеног лица:

Потпис овлашћеног лица

М.П.

**XVII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О УРЕДНОМ ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗА
ПРЕМА ПОДИЗВОЂАЧИМА И ДОБАВЉАЧИМА**

Назив понуђача _____
Седиште и адреса _____

ИЗЈАВА

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да, сагласно одредби члана 76. став 2. Закона о јавним набавкама, уредно испуњавамо обавезе према подизвођачима и добављачима.

Ова изјава се даје у поступку Јавне набавке за извођење радова на изградњи стамбеног објекта П + 3 + Пк, за младе наставне и научне раднике и уметнике, број 01-1/2013, по јавном позиву објављеном на Порталу УЈН 09.09.2013. године, и у друге сврхе се не може користити.

Датум:

Име и презиме овлашћеног лица:

Потпис овлашћеног лица

М.П.

**XVIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О УРЕДНОМ ИЗВРШАВАЊУ ОБАВЕЗА
ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА**

Назив понуђача _____

Седиште и адреса _____

ИЗЈАВА

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да смо уредно извршавали обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Ова изјава се даје у поступку Јавне набавке за извођење радова на изградњи стамбеног објекта П + 3 + Пк, за младе наставне и научне раднике и уметнике, број 01-1/2013, по јавном позиву објављеном на Порталу УЈН 09.09.2013. године и у друге сврхе се не може користити.

Датум:

Име и презиме овлашћеног лица:

Потпис овлашћеног лица

М.П.

**МОДЕЛ УГОВОР
О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА**

На основу спроведеног поступка јавне набавке за извођење радова на изградњи стамбеног објекта П + 3 + Пк, за младе наставне и научне раднике и уметнике, број набавке 01-1/2013, Одлуке о додели уговора број..... од године и понуде изабраног понуђача број..... од.....године, у Новом Саду дана _____ године, закључује се уговор између:

ФОНДУНС Нови Сад, Фондација за решавање стамбених потреба младих наставних и научних радника и уметника – Универзитет у Новом Саду, улица Трг Доситеја Обрадовића 5, Нови Сад, ПИБ: 102675930, матични број 08701334, Број рачуна: 275-10221471721-06 Назив банке: Societe Generale Србија, телефон: 0214852011, коју заступа Радован Пејановић, председник Управног одбора Фондације, овлашћено лице (у даљем тексту : Наручилац)

И

_____ из _____,
улица _____ бр. _____, матични број: _____
пиб: _____ Број рачуна: _____ Назив
банке: _____, Телефон: _____, факс: _____
(у даљем тексту: Извођач), кога заступа _____.

АКО ЈЕ ДАТА ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

2. _____ из _____, улица _____
_____ ,мат.бр. _____ ПИБ: _____
који заједнички наступа са :

2.1 _____ из _____ ул. _____
бр. _____ матични број _____ ПИБ: _____ (у даљем тексту:
Извођач), кога заступа _____.

2.2 _____ из _____ ул. _____
бр. _____ матични број _____ ПИБ: _____ (у даљем тексту:
Извођач), кога заступа _____.

2.3 _____ из _____ ул. _____
бр. _____ матични број _____ ПИБ: _____ (у даљем тексту:
Извођач), кога заступа _____.

2.4 _____ из _____ ул. _____
бр. _____ матични број _____ ПИБ: _____ (у даљем тексту:
Извођач), кога заступа _____.

2.5 _____ из _____ ул. _____
бр. _____ матични број _____ ПИБ: _____ (у даљем тексту:
Извођач), кога заступа _____.

Предмет уговора

Члан 1.

Предмет уговора је набавка радова на извођењу _____ (у
даљем тексту: радови), који су предмет јавне набавке Наручиоца.

Врста, количина и цена радова утврђене су према оглашеној потреби Наручиоца број: _____ од _____ објављеног на Порталу јавних набавки од _____ и Понуди Извођача број: _____ од _____, а исказани су у техничкој спецификацији – предмјеру радова.

Члан 2.

- Извођач је део набавке која је предмет овог уговора - _____ поверио подизвођачу
ПИБ: _____, МАТИЧНИ БРОЈ _____, а која чини _____ од укупно уговорене вредности.
- Извођач је део набавке која је предмет овог уговора - _____ поверио подизвођачу
ПИБ: _____, МАТИЧНИ БРОЈ _____, а која чини _____ од укупно уговорене вредности.
- Извођач је део набавке која је предмет овог уговора - _____ поверио подизвођачу
ПИБ: _____, МАТИЧНИ БРОЈ _____, а која чини _____ од укупно уговорене вредности.
- Извођач је део набавке која је предмет овог уговора - _____ поверио подизвођачу
ПИБ: _____, МАТИЧНИ БРОЈ _____, а која чини _____ од укупно уговорене вредности.

За уредно извршавање набавке од стране подизвођача одговара Извођач као да је сам извршио делове набавке поверене подизвођачима из става 1. и 2. овог члана.

Цена

Члан 3.

Уговорне стране прихватају цену коју је Извођач дао у понуди, у износу од _____ динара без пореза на додату вредност.

У уговореној цени су садржани сви пратећи трошкови које Извођач има у реализацији предметне набавке.

Уговорна појединачна цена је фиксна и не може се мењати ни из каквих разлога.

Члан 4.

Наручилац се обавезује да Извођачу плати изведене радове, на рачун број _____ код _____ банке, следећом динамиком: 10% (процената) на име аванса, у износу од _____ динара (словима: _____), без урачунаог пореза на додату вредност, односно _____ динара (словима: _____), по закључењу уговора, односно након што Извођач, у року од осам дана од дана потписивања уговора, преда Наручиоцу авансну ситуацију и, у његову корист издату, безусловну банкарску гаранцију за повраћај аванса, са клаузулом “неопозива”, “без приговора” и “на први позив наплатива”, у висини уговореног аванса, са роком важења 30 (тридесет) дана дужим од уговореног рока завршетка радова.

Аванс се мора оправдати са последњом привременом ситуацијом.

Преостали део, по привременим ситуацијама и окончаној ситуацији, сачињеним на основу оверене грађевинске књиге и јединичних цена из предмера, потписаним од стране Надзорног органа Наручиоца, у року од 45 (четрдесет и пет) дана од дана пријема оверене ситуације за неспорни део ситуације, с тим да окончана ситуација мора износити најмање 5% (процената) од уговорене вредности.

Привремене и окончана ситуација морају бити оверене од стране Надзорног органа Наручиоца.

Кончан обрачун ће се извршити на бази стварно изведених количина радова, оверених од стране Надзорног органа, путем грађевинске књиге.

Рок извођења радова

Члан 5.

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у року од 10 месеци, рачунајући од дана увођења извођача у посао.

Датум увођења у посао, стручни надзор уписује у грађевински дневник, а сматраће се да је увођење у посао извршено даном кумулативног стицања следећих услова:

- да је Наручилац предао Извођачу инвестиционо техничку документацију, укључујући главни пројекат оверен од стране надлежног органа,
- да је Наручилац обезбедио Извођачу несметан прилаз градилишту,
- да је Извођач доставио оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла.

Уколико Извођач не приступи извођењу радова ни 7-ог дана од кумулативног стицања горе наведених услова, сматраће се да је 7-ог дана уведен у посао.

Под роком завршетка радова сматра се дан њихове спремности за технички преглед, што стручни надзор констатује у грађевинском дневнику.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

Члан 6.

Рок за извођење радова се продужава на захтев Извођача:

- у случају прекида радова који траје дуже од 2 дана, а није изазван кривицом Извођача
- у случају елементарних непогода и дејства више силе
- у случају измене пројектно-техничке документације по налогу Наручиоца под условом да обим радова по измењеној пројектно-техничкој документацији знатно (преко 10%) прелази обим радова који су предмет овог уговора
- у случају прекида рада изазваног актом надлежног органа, за који није одговоран Извођач.

Захтев за продужење рока извођења радова који су предмет овог уговора, у писаној форми, уз сагласност стручног надзора, Извођач подноси Наручиоцу у року од два дана од сазнања за околност, а најкасније 15 дана пре истека коначног рока за завршетак радова.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране у форми Анекса овог Уговора о томе постигну писмени споразум.

Ако Извођач падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

Утврђивање квалитета и количине

Члан 7.

Квалитативну и квантитативну контролу опреме и материјала Наручилац и Надзорни орган ће извршити пре уградње истих.

Пријем радова Наручилац ће извршити комисијски о чему ће се сачинити записник о примопредаји.

Извођач је обавезан да:

- свакодневно води грађевински дневник уредно контролисан од стране надзора, а грађевинску књигу оверену од стране надзора подноси са коначним обрачуном радова.
- пре уградње материјала и опреме обезбеди атесте и исте достави на увид надзорном органу
- отклони сву штету коју учини за време извођења радова на објекту и суседним објектима
- обезбеди присуство и учешће својих представника и представника подизвођача у раду комисије за технички преглед у остављеном року
- отклони све недостатке по примедбама Комисије за технички преглед у остављеном року

Извођач радова дужан је да се приликом извођења радова у предметном објекту у свему придржава Главног пројекта и Понуде из члана 1. овог Уговора, важећих законских и техничких прописа о безбедности и здрављу на раду и

заштити од пожара, запошљавању и условима рада норматива и стандарда.

Члан 8.

Непредвиђене и накнадне радове Извођач може извести искључиво уз сагласност Наручиоца, уколико су за то испуњени услови, након спровођења поступка у складу са ЗЈН, а по потписивању уговора за предметне радове.

Финансијско обезбеђење

Члан 9.

Извођач је дужан да:

- у тренутку закључења уговора, Наручиоцу достави средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у виду оригинал банкарске гаранције на износ од 10% уговорене вредности без пореза на додатну вредност. Банкарска гаранција мора да буде безусловна и платива на први позив и не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове или мањи износ од оних које одреди Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Уколико се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције мора да се продужи. Уколико Извођач поднесе гаранцију стране банке, тој банци мора бити додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Рок важења банкарске гаранције мора бити најмање 30 дана дужи од истека рока за извршење посла.
- приликом примопредаје изведених радова, Наручиоцу достави средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року у виду оригинал банкарске гаранције на износ од 10% уговорене вредности без пореза на додатну вредност којом гарантује да ће отклонити све мане и недостатке који се односе на квалитет и исправност радова и материјала, а који су наступили услед тога што се Извођач није држао својих обавеза у погледу квалитета радова и материјала. Банкарска гаранција мора да буде безусловна и платива на први позив и не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове или мањи износ од оних које одреди Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Уколико Извођач поднесе гаранцију стране банке, тој банци мора бити додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Рок важења банкарске гаранције мора бити 30 дана дужи од гарантног рока.

Гарантни рок и гаранција извршења

Члан 10.

Гарантни рок за извршене радове износи 3 године за грађевинско занатске и 8 година за изолатерске и кровопокривачке радове, од дана потписивања записника о примопредаји радова.

Гарантни рок за сву уграђену опрему и материјале је у складу са гарантним

роком оригиналног произвођача и тече од дана примопредаје радова. Извођач је дужан да на дан извршене примопредаје објекта, записнички преда Наручиоцу све гарантне листове за уређаје и опрему као и упутство за руковање.

Члан 11.

Извођач је дужан да у току гарантног рока на први писмени позив Наручиоца или корисника у року од 15 дана отклони о свом трошку све недостатке који се односе на уговорени квалитет изведених радова и уграђених материјала и опреме, а који нису настали неправилном употребом, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима.

Ако Извођач не приступи извршењу своје обавезе из претходног става по пријему писменог позива Наручиоца или корисника и не изврши ту обавезу у року датом у позиву Наручилац је овлашћен да за отклањање недостатка ангажује друго правно или физичко лице, на терет Извођача, наплатом гаранције за отклањање недостатака у гарантном року.

Уколико гаранција за отклањање недостатака у гарантном року не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања недостатака из става 1 овог члана, Наручилац има право да од Извођача тражи накнаду штете, до потпуног износа стварне штете.

За штету и неисправности који настану услед деловања више силе Извођач не сноси одговорност.

Ако је дата заједничка понуда / понуда групе понуђача

Члан 12.

Извођач гарантује да ће извршити све уговорене радове, а у случају да их не испоштује, сагласан је да надокнади Наручиоцу сву претрпљену штету која услед тога настане.

На основу закљученог Споразума _____ од _____ године, ради учешћа у поступку Јавне набавке радова на извођењу _____
Између

_____	из _____	, ул _____	, бр. _____;
_____	из _____	, ул _____	, бр. _____;
_____	из _____	, ул _____	, бр. _____;
_____	из _____	, ул _____	, бр. _____;
_____	из _____	, ул _____	, бр. _____;
_____	из _____	, ул _____	, бр. _____;

Споразумне стране су се сагласиле да у предметној јавној набавци наступа фирма _____ из _____, ул _____, бр. _____; и буде носилац и гарант извршења посла.

Споразумне стране су се сагласиле да заједнички пуномоћник групе понуђача буде директор _____ из _____, ул _____ бр. _____ - _____ који је овлашћен да предузима све потребне правне радње у поступку предметне јавне набавке.

Споразумне стране одговарају неограничено солидарно Наручиоцу за извршење преузетог посла.

Споразум о заједничкој сарадњи бр. _____ је саставни део овог уговора.

Остале обавезе Наручиоца и Извођача

Члан 13.

Наручилац радова је дужан да обезбеди овлашћени, независни надзорни орган за обављање послова надзора предмета набавке.

Пре почетка извођења радова Наручилац је обавезан да писмено обавести Извођача које ће лице бити Надзорни орган.

Надзорни орган пуноправно заступа Наручиоца и у његово име и за његов рачун може да предузима све радње у вези са предметом овог Уговора: да даје налоге за радове, да оверава анализе јединичних цена, да оверава ситуације и предузима све друге неопходне мере везане за извођење радова.

Извођач је дужан да за време извођења уговорених радова, до примопредаје, благовремено предузима мере сигурности за заштиту објеката и радова, материјала, радника и суседних објеката.

Динамику радова Наручилац прати путем овлашћеног Надзорног органа.

Извођач се обавезује да ће на погодан начин обезбедити и чувати изведене радове од оштећења или уништења до примопредаје Наручиоцу.

Уколико Извођач не изврши своје обавезе из става 1. и 2. овог члана, а треће лице услед тога претрпи штету, дужан је да му исту надокнади.

Извођач је обавезан да по извршењу радова уклони сав отпадни материјал који је настао као последица извођења радова.

Члан 14.

Извођач се обавезује да, о свом трошку, у своје име и у име Наручиоца, изврши осигурање радова које изводи код организације надлежне за послове осигурања имовине и лица, на суму осигурања за ризик одговорности за штету проузроковану трећим лицима, у висини причињене стварне штете, као и да прибави сва друга потребна осигурања у односу на овај уговор.

Извођач се обавезује да своје раднике, које ће ангажовати на извођењу радова по овом уговору, такође осигура у складу са важећим прописима.

Извођач се такође обавезује да, у року од 8 (осам) дана од дана потписивања овог уговора, достави Наручиоцу:

- полисе осигурања и доказе о плаћеној премији полисе за осигурање од одговорности према трећим лицима и стварима,
- полису осигурања радно ангажованих лица за извршење посла и
- полису осигурања радова.

Уколико Извођач не достави Наручиоцу тражене полисе и доказе, у року из става 3. овог члана, Наручилац има право да једнострано раскине уговор и активира банкарску гаранцију за озбиљност понуде.

Извођач се обавезује да, у складу са важећим прописима, о свом трошку, предузме све потребне мере и приступи испуњењу обавеза у области заштите и безбедности на раду, услова рада и запошљавања и заштите животне средине, противпожарне заштите и техничке заштите у циљу обезбеђења сигурности трећих лица, радова, опреме, материјала, радника и околине, да обезбеди несметано одвијање саобраћаја на комуникацијама у окружењу објекта у којем изводи радове, односно да ометање саобраћаја сведе на најмању могућу меру, као и да поштује упутства лица надлежног за обављање послова у области безбедности и здравља на раду.

Члан 15.

Извођач се обавезује да у сваком тренутку заштити Наручиоца од свих одговорности према другим лицима, укључујући и раднике и представнике Наручиоца, од последица смрти, телесних повреда, оштећења имовине или других штета и губитака до којих може доћи у току извођења радова или у гарантном року и да надокнади Наручиоцу све штете или губитке које може да претрпи кроз одштетне захтеве тужилаца, осим уколико су штета или губитак настали искључиво кривицом Наручиоца.

Члан 16.

Наручилац и Извођач су дужни да на сва питања, која би се односила на уговорени објекат, дају одговоре Извођачу путем Надзорног органа и одговорног извођача радова, односно путем грађевинског дневника.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно примењују одредбе Посебних узанси о грађењу и Закона о облигационим односима.

Примопредаја изведених радова

Члан 17.

Извођач је у обавези да преко надзорног органа писмено обавести Наручиоца о року завршетка радова на изградњи објекта и спремности истог за технички преглед, најкасније 30 дана пре завршетка свих радова.

Извођач је у обавези да заједно са надзорним органом сачини преглед изведених радова и достави га наручиоцу у року од 15 дана по завршетку свих радова.

Члан 18.

Извођач је дужан да учествује у раду комисије за технички преглед и да поступи по свим захтевима те комисије.

Уколико комисија за технички преглед у свом извештају констатује примедбе на изведене радове, Извођач је у обавези да их отклони у року који предложи комисија.

По добијању позитивног извештаја комисије за технички преглед, Наручилац и Извођач ће без одлагања, а најкасије у року од 7 дана приступити примопредаји

и коначном обрачуну изведених радова. Комисију за примопредају и коначни обрачун формира Наручилац. Комисија је састављена од непарног броја чланова овлашћених представника уговорених страна, уз учешће надзорног органа и одговорног лица на градилишту.

Члан 19.

Извођач радова за одговорно лице именује _____

Представник Наручиоца је Радован Пејановић.

Уговорна казна

Члан 20.

Уколико Извођач у уговореном року не заврши радове из члана 1. овог Уговора дужан је да Наручиоцу плати уговорну казну за сваки дан закашњења 1 промил од укупно уговорене вредности радова, с тим што износ ове казне не може прећи 5% вредности уговорених радова.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити, без претходног пристанка Извођача, умањењем рачуна.

Раскид уговора

Члан 21.

Наручилац има право на једностранни раскид уговора у следећим случајевима:

- Ако Извођач не започне радове најкасније до 15 дана од дана увођења у посао;
- Ако Извођач својом кривицом касни са извршењем радова у односу на достављену динамику из мрежног дијаграма више од 30 дана и не предузима одговарајуће мере и акције за скраћење и елиминацију кашњења;
- Ако Извођач не изводи радове у складу са техничком документацијом за извођење радова;
- Ако Извођач радове изводи некавалитетно;
- Ако Извођач не поступа по налозима надзорног органа;
- Ако Извођач из неоправданих разлога прекине извођење радова и исте не настави по истеку рока од 7 дана или ако одустане од даљег рада;
- Ако Извођач није успео или је одбио да достави банкарске гаранције за добро извршење посла.

У случају једностраног раскида уговора Наручилац има право да за предметне радове ангажује другог Извођача и активира банкарску гаранцију за добро извршење посла. Извођач је у наведеном случају обавезан да надокнади Наручиоцу штету која представља разлику између цене предметних радова по овом уговору и цене радова новог Извођача за те радове.

Члан 22.

Уговор се раскида писменом изјавом која се доставља другој уговорној страни са отказним роком од 15 дана, од дана достављања изјаве. Изјава мора да садржи основ за раскид уговора.

Члан 23.

Сву штету која настане раскидом уговора о извођењу радова сноси она уговорна страна која је својим поступцима или разлозима довела до раскида уговора.

Члан 24.

У случају раскида уговора Извођач је дужан да изведене радове обезбеди од пропадања, као и да Наручиоцу преда пројекат изведеног објекта и пресек изведених радова до дана раскида уговора.

Трошкове сноси уговорна страна која је одговорна за раскид уговора.

Завршне одредбе

Члан 25.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима и Закона о планирању и изградњи.

Члан 26.

У случају спора надлежан је суд у Новом Саду.

Члан 27.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих Наручилац задржава 4 (четири) примерка, а Извођач 2 (два) примерка.

За ИЗВОЂАЧА

За НАРУЧИОЦА

ИЗЈАВЉУЈЕМ ДА ПРИХВАТАМ У ЦЕЛОСТИ ПОНУЂЕНИ ТЕКСТ УГОВОРА

Датум:

Име и презиме овлашћеног лица:

Потпис овлашћеног лица

М.П.